



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 1 de 105

ACTA PARCIAL N.º 07

**CONTRATO DE INTERVENTORIA N°01- 2025**

<b>OBJETO</b>	INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, CONTABLE Y LEGAL DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON RELACIÓN AL OBJETO: "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, Y LEGAL AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON RELACIÓN AL OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS - OPERATIVOS Y DE APOYO PARA LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE SANTA ROSA DE CABAL EMPOCABAL E.S.P-E.I. C.E."
<b>CONTRATISTA</b>	Julio Cesar Marín Fernández
<b>IDENTIFICACIÓN</b>	18.596.414
<b>PERIODO</b>	del 1 de septiembre al 30 de septiembre de 2025
<b>PLAZO</b>	Ocho (08) Meses
<b>VALOR TOTAL DEL CONTRATO</b>	\$46.400.000
<b>ADICIONES. PRORROGAS Y/O MODIFICACIONES</b>	N/A
<b>VALOR ACTA PARCIAL</b>	\$ 5.800.000
<b>SALDO</b>	\$ 2.900.001
<b>FECHA DE INICIO</b>	04 de febrero 2025
<b>FECHA DE TERMINACIÓN</b>	13 de octubre de 2025
<b>SUPERVISOR</b>	Luis Felipe Toro López y María Yuliana Giraldo E.
<b>DEPENDENCIA</b>	Aseo y Calidad- Acueducto y alcantarillado.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 2 de 105

**INFORME CONTRATO DE INTERVENTORIA N°01- 2025**

**TABLA DE CONTENIDO**

**1. CAPITULO I DESCRIPCION DEL OBJETIVO CONTRACTUAL**

- 1.1 Generalidades
- 1.2 Localización del contrato
- 1.3 Objetivos del contrato
- 1.4 Características Técnicas del contrato
- 1.5 Metodología presentación seguimiento

**2. CAPITULO II SEGUIMIENTO AL CONTRATO**

- 2.1 Información general del contrato
- 2.2 Desarrollo del Contrato
- 2.3 Alcance y metas del contrato
- 2.4 Descripción de las actividades/obras ejecutadas
  - 2.4.1 Actividades Operativas del Servicio de Aseo
  - 2.4.2 Soporte Operativo para Acueducto y Alcantarillado
  - 2.4.3 Actividades Transversales de Gestión del Recurso Humano
- 2.5 Inconvenientes presentados en la ejecución
- 2.6 Control programación y avance financiero del contrato
- 2.7 Personal y recursos físicos
- 2.8 Modificaciones contractuales
- 2.9 Aspecto técnico
- 2.10 Aspecto Administrativo
- 2.11 Aspecto Financiero
- 2.12 Aspecto Ambiental
- 2.13 Aspecto Legal
- 2.14 Seguridad y salud en el trabajo: Afiliaciones a la seguridad social
- 2.15 Pago de ARL según el nivel de riesgo
- 2.16 Seguimiento a las garantías contractuales



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 3 de 105

### **3. CAPITULO III CONTRATO DE INTERVENTORIA**

- 3.1. Información general del contrato
- 3.2. Actividades realizadas durante el desarrollo del contrato
- 3.3. Gestión Ambiental
- 3.4. Control de calidad
- 3.5. Aspectos técnicos
- 3.6. Aspectos administrativos
- 3.7. Aspecto Ambiental
- 3.8. Aspecto Legal
- 3.9. Seguimiento a las garantías contractuales

### **4. CAPITULO IV: REGISTROS**

### **5. CONCLUSIONES**



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 4 de 105

## **1. CAPITULO I: DESCRIPCION DEL OBJETO CONTRACTUAL**

### **1.1 Generalidades**

La contratación de la Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Ambiental, Contable y Legal para el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 021 cuyo objeto contractual es “ PRESTACION DE SERVICIOS LOGISTICOS - OPERATIVOS Y DE APOYO PARA LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO YASEO DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE SANTA ROSA DE CABAL EMPOCABAL ESP – EICE ” es imprescindible, justificándose en la complejidad técnica, la magnitud financiera y la criticidad social inherente al objeto contractual.

A continuación, se detalla la necesidad por ejes temáticos, utilizando una redacción más fluida y conectores apropiados:

#### **1. Eje Técnico: Garantía de Estándares y Ejecución**

Dado que el objeto principal del Contrato No. 021 se centra en la prestación de servicios esenciales de Acueducto, Alcantarillado y Aseo, los cuales exigen el cumplimiento de normativas y estándares rigurosos, por lo tanto, la interventoría es fundamental para:

- **Verificar el Cumplimiento:** Asegurar que el Contratista (ASSERVI S.A.S.) cumpla rigurosamente con los estándares de calidad y la normatividad vigente en la ejecución de todas las actividades operativas (como recolección, barrido y mantenimiento de redes).
- **Supervisión Integral:** Monitorear y validar la correcta aplicación de los procedimientos técnicos y administrativos en cada fase del proyecto, garantizando así su óptimo desarrollo.

#### **2. Eje Financiero y Administrativo: Control y Transparencia**

Considerando la magnitud del valor inicial del contrato, que asciende a \$ 2.629.182.757, se hace necesario un mecanismo de control riguroso, de modo que la interventoría busca:

- **Gestión de Recursos:** Garantizar que los aspectos financieros sean manejados con transparencia y eficiencia, asegurando la adecuada gestión de los recursos públicos.
- **Mitigación de Riesgos:** Prevenir riesgos que puedan afectar el desarrollo del contrato, y a su vez, asegurar la optimización y sostenibilidad del impacto del servicio.

#### **3. Eje Legal y Social: Cumplimiento Regulatorio**

Finalmente, la interventoría es crucial para vigilar el cabal cumplimiento de todas las obligaciones reglamentarias, entre ellas:

- **Obligaciones Ambientales y Legales:** Se encarga de verificar que las obligaciones ambientales sean cumplidas conforme a la regulación aplicable, y consecuentemente,



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 5 de 105

que se minimicen las contingencias legales que puedan comprometer la viabilidad del proyecto.

- Control del Personal (Recurso Humano): Supervisar el cumplimiento de las obligaciones contractuales respecto a la garantía de personal, la entrega de EPP y los estándares de SST, aspectos esenciales para la continuidad del servicio público.

En conclusión, la interventoría se constituye como un mecanismo esencial para garantizar la correcta planificación, ejecución y control en todas las dimensiones del Contrato No. 021, asegurando el éxito de la iniciativa y la prestación adecuada de los servicios públicos esenciales.

### 1.2. Localización del contrato

La localización y el ámbito de ejecución del Contrato de Interventoría No. 01-2025 están confinados geográficamente al área de prestación de los servicios públicos objeto de supervisión.

El área de ejecución contractual es el Municipio de Santa Rosa de Cabal, ubicado en el Departamento de Risaralda.

Esto se fundamenta en que el objeto de la interventoría es supervisar el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 021, cuyas actividades se distribuyen así:

- Acueducto y Alcantarillado: La interventoría debe verificar la operación, mantenimiento y ampliación de las redes de infraestructura que abarcan la zona urbana y rural del municipio (sujeto al ámbito de servicio establecido por EMPOCABAL E.S.P.-E.I.C.E.).
- Aseo (Recolección, Barrido y Limpieza): En este componente, la supervisión se concentra en las actividades de recolección, barrido y limpieza, cuya ejecución se desarrolla principalmente dentro del perímetro urbano del Municipio de Santa Rosa de Cabal, ámbito donde la empresa tiene asignada la función.

Por lo tanto, la ejecución del Contrato de Interventoría, que abarca la vigilancia técnica, administrativa, financiera, ambiental y legal, es integral y se desarrolla exclusivamente dentro de los límites jurisdiccionales del Municipio de Santa Rosa de Cabal.

### 1.3. Objetivos del contrato

El objetivo principal del Contrato de Interventoría No. 001 de 2025 es la **Interventoría Técnica, Administrativa, Financiera, Ambiental y Legal** al Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión, el cual tiene como objeto la "Prestación de Servicios Logísticos Operativos



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 6 de 105

y de Apoyo para los Servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de la Empresa de Obras Sanitarias de Santa Rosa de Cabal EMPOCABAL E.S.P-E.I.C.E.".

A continuación, se detallan los objetivos específicos del contrato, enumerados como actividades en la Cláusula Primera (Objeto):

### **Actividades y Objetivos del Contrato**

- **Verificar el cumplimiento** de las condiciones técnicas, administrativas, ambientales, operacionales, financieras y legales en la ejecución de las actividades contratadas.
- **Medir** en forma periódica, o cuando la ejecución lo amerite, la calidad del servicio que se presta.
- **Acompañar técnicamente** la actualización y/o el diseño de nuevos procesos y procedimientos para garantizar la mejora continua de la entidad.
- **Realizar la validación** de las capacitaciones y certificaciones de operarios en espacios confinados y trabajo seguro en altura.
- **Verificar el cumplimiento de estándares de SST** (Seguridad y Salud en el Trabajo) para el personal operativo, incluyendo evaluación de riesgos, capacitación, entrega de equipos de protección personal, investigación de incidentes/accidentes de trabajo, monitoreo de actividades y ejecución del plan estratégico de seguridad vial - PESV, y verificación de la seguridad social del personal operativo.
- **Presentar a las Direcciones de Aseo y Calidad, y de Acueducto y Alcantarillado** la planeación de asignación de turnos mensual, para validar el cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral (horario diario, dominicales, extras y recargos), diligenciando el formato de autorización de horas extras.
- **Validar la entrega de dotaciones** según la actividad de los operarios y supervisor, cumpliendo con las condiciones del contrato y la legislación laboral vigente.
- **Exigir el cumplimiento a satisfacción** del objeto contractual cuando este sea insuficiente, deficiente o no cumpla con las especificaciones pactadas.
- **Brindar respuestas** a las peticiones o aclaraciones solicitadas por el contratista, el supervisor y/o terceros en términos considerables de ley.
- **Gestionar la solución** de los imprevistos que puedan presentarse en la ejecución del objeto contratado.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 7 de 105

- **Garantizar la ejecución de los recursos** en forma adecuada y de acuerdo con las asignaciones presupuestales del contrato.
- **Realizar el seguimiento** al cumplimiento de las rutas de barrido y limpieza de áreas públicas, lavado de áreas públicas, corte de césped y poda de árboles, indicando mensualmente las áreas intervenidas.
- **Certificar el cumplimiento** de las obligaciones del contratista, acorde con la realidad de la ejecución contractual, en cuanto a calidad y demás indicadores.
- **Desarrollar actividades** contenidas en el título II Capítulo III, sección III del Manual de Contratación (Resolución EMPOCABAL No. 470 del 2021) y sus modificaciones.
- **Verificar la realización de aforos (pesajes)** a los pequeños y grandes generadores de residuos que EMPOCABAL E.S.P-E.I.C.E. determine.
- **Realizar seguimiento** a la entrega de insumos para la presentación del servicio de aseo, como bolsas e insumos para guadaña.
- **Acompañar y/o participar** en los comités y/o reuniones programadas y acordadas en el desarrollo del objeto contractual

#### 1.4. Características técnicas del contrato

El cumplimiento de contrato No.01-2025 **cuyo objeto obedece a** “INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, Y LEGAL AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON RELACIÓN AL OBJETO “PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS – OPERATIVOS Y DE APOYO PARA LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE SANTA ROSA DE CABAL EMPOCABAL E.S.P-E.I. C.E.” cuenta con las siguientes características técnicas así.

1. Verificar el cumplimiento de condiciones técnicas, ambientales, operacionales, financieras y legales del contrato ejecutado por ASSERVI S.A.S, en cumplimiento al Contrato No. 021-2025
2. Medir periódicamente la calidad de las actividades desarrolladas por ASSERVI S.A.S, en cumplimiento al Contrato No. 021-2025.
3. Brindar acompañamiento técnico a nuevos procesos que busquen mejorar el servicio.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 8 de 105

4. Realizar validación de capacitaciones dentro del contrato No. 021-2025 ejecutado por ASSERVI S.A.S.
5. Verificar el cumplimiento de los estándares de SST para el personal operativo de ASSERVI S.A.S, en cumplimiento al Contrato No. 021-2025.
6. Presentar planeación de asignación de turnos mensuales en cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral.
7. Validar entrega de dotaciones.
8. Exigir el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual.
9. Brindar respuestas a peticiones.
10. Gestionar la solución de los imprevistos.
11. Garantizar la ejecución de los recursos.
12. Realizar seguimiento al cumplimiento de rutas de barrido y limpieza en el municipio.
13. Certificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista ASSERVI S.A.S
14. Desarrollar las actividades contenidas, según corresponda en el título II Capítulo III, sección III del Manual de Contratación (Resolución EMPOCABAL No. 470 del 2021), y/o sus modificaciones, adiciones o complementos.
15. Verificar la realización de aforos.
16. Realizar seguimiento a la entrega de insumos
17. Acompañar y/o participar en los comités y/o reuniones programas.

#### 1.5. Metodología presentación seguimiento

La metodología de presentación del seguimiento y control del Contrato de Interventoría No. 001 de 2025 se basa en un esquema de **reporte periódico (mensual)** y la **certificación obligatoria** del cumplimiento de las condiciones pactadas, utilizando formatos específicos para la validación de las actividades operativas.

A continuación, se detallan los requisitos de la metodología de seguimiento, según el contenido del contrato:

#### 1. Frecuencia y Tipo de Reporte

La presentación del seguimiento se realiza principalmente de forma **mensual** y mediante informes y actas certificadas, las cuales son la base para el pago:

- **Actas Parciales Mensuales:** Se han presentado actas con periodicidad mensual, en el mes de septiembre presenté el acta No. 7, de las 8 actas parciales mensuales que se deben presentar para la aprobación del supervisor



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 9 de 105

- **Informes Solicitados:** Asservi SAS cumplió con la obligación de entregar al supervisor del Contrato los informes que se solicitaron sobre los resultados obtenidos y avances del contrato mensualmente.
- **Informe Final:** Al finalizar la ejecución, anexaré un **informe final de interventoría** sobre la ejecución del contrato.
- El seguimiento se materializa en las evidencias aportadas en cada informe que se envía de manera mensual (Contrato No. 021):

<b>Entregable de la Interventoría</b>	Evidenciar el cumplimiento del servicio prestado por la empresa Asservi SAS
<b>Planeación de Asignación de Turnos Mensual</b>	Se presentó a la Dirección de Aseo y Calidad, y de Acueducto y Alcantarillado la planeación para validar el cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral (horario diario, dominicales, extras y recargos) <sup>5</sup> .
<b>Formatos de Autorización de Horas Extras</b>	Se diligenció el respectivo formato para la autorización de horas extras.
<b>Certificación de Cumplimiento</b>	Se certificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista principal, acorde con la realidad de la ejecución contractual, en cuanto a calidad y demás indicadores.
<b>Reporte Mensual de Áreas Intervenidas</b>	Se realizó el seguimiento a las rutas de barrido y limpieza, lavado de áreas públicas, corte de césped y poda de árboles, indicando mensualmente las áreas intervenidas y diligenciando los formatos para tal fin.
<b>Formatos de Seguimiento a Insumos</b>	Se realizó seguimiento a la entrega de insumos para el servicio de aseo (bolsas e insumos para guadaña), diligenciando los formatos que de a lugar

### **Mecanismos de Seguimiento Adicionales**

El control y seguimiento también se ejecuta mediante la participación directa y la documentación de la gestión:

- **Participación en Comités:** Presté acompañamiento en los comités y/o reuniones programadas y acordadas en el desarrollo del objeto contractual.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 10 de 105

- **Gestión de Imprevistos:** Gestioné la solución de los imprevistos que se presentaron en la ejecución del objeto contratado.
- **Verificación Directa:** Realicé la validación de capacitaciones y certificaciones de operarios, y verifiqué el cumplimiento de los estándares de SST.

## 2. CAPITULO II: SEGUIMIENTO AL CONTRATO

### 2.1. Información general del contrato

ASPECTO GENERAL	DETALLE
Tipo de Contrato	Prestación de Servicios de Apoyo a la gestión
Número de contrato	021
Objeto Contractual	Prestación de servicios logísticos – operativos y de apoyo para los servicios de acueducto, alcantarillado y aseo de Empocabal ESP EICE
Contratante	Empresa de Obras Sanitarias de Santa Rosa de Cabal ( Empocabal ESP EICE )
Contratista	Asservi SAS
Nit del contratista	816.001.215-1
Valor del contrato	\$2.629.182.757

### Modificación en el contrato

Adición otro si \$ 350.000.000 y prórroga de 31 días a partir del 1 de octubre 2025 ampliando el contrato al 31 de octubre de 2025.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 11 de 105

## 2.2 Desarrollo del Contrato

Aspecto	Detalle de Desarrollo
Fecha de inicio	16 de febrero de 2025 (Fecha de cumplimiento de los requisitos de Ejecución)
Avance Físico/Financiero	Al 09 de septiembre de 2025, se han tramitado y pagado 6 actas parciales, alcanzando un valor ejecutado de \$2.195.754.080
Porcentaje de Ejecución	El avance representa el 83.52% del valor inicial del contrato
Estado presupuestal	El saldo remanente al 09 de septiembre de 2025 es de \$ 433.428.677 proyectándose que este monto solo es suficiente para cubrir la obligación del servicio hasta el mes de septiembre de 2025
Modificaciones solicitadas	Se solicita una adición por \$ 350.000.000 y una prórroga por 31 días para cubrir los costos operativos del mes de octubre de 2025 especialmente debido a las fiestas aniversarias y los ajustes derivados de la reforma laboral.

## 2.3 Alcance y metas del contrato.

ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDADES DESARROLLADAS	EVIDENCIAS / SOPORTE (productos, registro fotográfico, registro documental, entre otros)	OBSERVACIONES
1. Verificar el cumplimiento de las condiciones técnicas, administrativas, ambientales, operacionales, financieras y legales en la ejecución de las actividades contratadas.	Se realizaron visitas, reuniones evidenciándose en fotos y planillas. (ver anexo 1)  1/ TECNICO: Después de verificación presencial, se solicitó por medio de correo electrónico el día 25-09-2025 entrega de dotación de acueducto y alcantarillado.	ANEXO ALCANCE 1	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 12 de 105

2/ ADMINISTRATIVO: se verificó y revisó el pago oportuno de planillas de seguridad social de los trabajadores al servicio de la empresa, también se verifico la planilla de pago de nómina con sus descuentos. Se validó el pago seguridad social a los trabajadores. Se elaboró el acta número 7 que va del 1 de septiembre al 30 de septiembre del 2025 se verificaron la vigencia de la documentación presentada por la contadora para los servicios de aseo, acueducto y alcantarillado. Relacionado en el presente informe.

Se evidenció que al Colaborador Juan Alberto Chica se le estaba pagando pensión y se hacía el cobro correspondiente a Empocabal, el cual no debería de hacerse, se hizo la corrección en el mes de septiembre y en el mes de octubre se realizará el ajuste correspondiente a lo



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 13 de 105

cobrado en meses anteriores.

En el presente periodo se realizó supervisión de las rutas de barrido. Adicionalmente, se verificó la recolección de basuras por parte del personal de servicio y se llevaron a cabo visitas aleatorias para asegurar la calidad de los procesos.

En el aspecto ambiental, se validó el cumplimiento del programa de poda de árboles y de las rutas establecidas para la ejecución de actividades de guadaña en los parques y zonas verdes del municipio

En materia legal se realizó seguimiento exhaustivo al contrato de aseo, validando su cumplimiento en todos los aspectos legales.

Operacional se verifico el cumplimiento de rutas y turnos asignados.

Financieras se relaciona en físico el balance del contrato.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 14 de 105

**Acueducto y  
Alcantarillado**

planillas. (ver anexo·1)  
1/ TECNICO: Después de verificación presencial, se solicitó por medio de correo electrónico el día 25-09-2025 entrega de dotación de acueducto y alcantarillado. Por correo electrónico se envió requerimiento de la supervisión el día 04-09-2025

2/ ADMINISTRATIVO: se verificó y revisó el pago oportuno de planillas de seguridad social de los trabajadores al servicio de la empresa también se verificó la planilla de pago de nómina con sus descuentos de prestaciones de ley.

Ambientales: se verificó el trabajo en alcantarillas, el mantenimiento a la planta.

Legal: se verificó que se está dando cumplimiento al contrato.

Operacionales: Se envió correo electrónico el día 09-09-2025, respecto de la necesidad de asignar



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 15 de 105

	<p>personal idóneo para espacios confinados.</p> <p>Financieras se relaciona en físico el balance del contrato que permite el cumplimiento.</p> <p>Todos estos aspectos para el servicio de acueducto y alcantarillado se puede constatar su cumplimiento en las evidencias anexas en el informe y físico.</p>		
<p>2. Medir en forma periódica o cuando la ejecución del contrato lo amerite la calidad del servicio que se presta.</p>	<p>De acuerdo a registro fotográfico se mantiene constante verificación presencial en calles, parques, puntos de acumulación de residuos y barrios, lo que permite constatar el correcto aseo y el cumplimiento de recolección de residuos, barrido y limpieza.</p> <p>Se realizó visitas aleatorias a los sitios donde se realizan las labores de acueducto y alcantarillado de acuerdo con registro fotográfico.</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 2</p>	
<p>3. Acompañar técnicamente la actualización y/o el diseño de nuevos procesos y procedimientos que se requieran a fin de</p>	<p>Con el continuo seguimiento del aplicativo tecnológico Google 2 se ha logrado evidenciar una mejora constante en:</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 3</p>	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 16 de 105

<p>garantizar la mejora continua de la entidad.</p>	<p><b>Control preciso:</b> Se verifica la precisión en el registro de la jornada laboral de los operarios, especialmente en lo que respecta a horas extra y recargos.</p> <p><b>Transparencia:</b> Asegura la transparencia en el proceso de pago, brindando una herramienta que evita errores manuales en la liquidación de la nómina.</p> <p><b>Optimización de recursos:</b> Permite a la empresa gestionar de manera más eficiente los costos laborales, al contar con datos exactos sobre las horas trabajadas.</p>		
<p>4. Realizar la validación de las capacitaciones y certificaciones de operarios en espacios confinados y trabajo seguro en altura.</p>	<p>Se acompañó y se verificó el cumplimiento de capacitaciones el día 22 de septiembre, en el cual se tocaron temas de riesgo biológico a 15 personas de aseo. De acuerdo con anexo (registro fotográfico y planillas de asistencia)</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 4</p>	
<p>5. Verificar el cumplimiento de los estándares de SST para el personal operativo, de acuerdo con las características y condiciones</p>	<p>Verificación constante de la normatividad relacionada con las normas específicas de bioseguridad y salud en el trabajo emanadas Por el ministerio de salud-Gobierno Nacional.</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 5</p>	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 17 de 105

<p>contenidas de las normas de Seguridad y Salud en el Trabajo y que garanticen la protección personal para cada una de las actividades a realizar tales como: evaluación de riesgos, capacitación, entrega de equipos de protección personal, investigación de incidentes o accidentes de trabajo, monitoreo y seguimiento permanente a las actividades operativas y la ejecución del plan estratégico de seguridad vial PESV, además de realizar seguimiento y total verificación de la seguridad social del personal operativo.</p>	<p>Verificación y acompañamiento de la entrega de elementos de protección personal al personal operativo, además de la entrega de dotación al personal de aseo, acueducto y alcantarillado de acuerdo con planillas adjuntas en el anexo.</p> <p>Se verifica el pago de seguridad social del personal de operarios, anexo al informe.</p>		
<p>6. Presentar a la Dirección de Aseo y calidad y a la Dirección de acueducto y alcantarillado la planeación de asignación de turnos mensual, con el fin de validar el cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral: asignación de horario</p>	<p>Se entregó ante la Dirección de Aseo y calidad y a la Dirección de acueducto y alcantarillado la planeación de asignación de turnos correspondientes al mes de septiembre, con el fin de validar el cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral: asignación de horario diario, dominicales, extras y</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 6</p>	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 18 de 105

<p>diario, dominicales, extras y recargos, diligenciando también el respectivo formato de autorización de horas extras.</p>	<p>recargos, diligenciando también el respectivo formato de autorización de horas extras. Se verificó el número de operarios la seguridad social y el ARL evidenciándose en fotos planillas.</p>		
<p>7. Validar la entrega de dotaciones según actividad de los operarios y supervisor, cumpliendo con condiciones del contrato y la legislación laboral en vigencia.</p>	<p>Se verificó dotación de operarios de aseo y acueducto y alcantarillado evidenciando el cumplimiento.</p> <p>En correo electrónico se solicitó el 25-09-2025 dotación para un personal de acueducto y alcantarillado y se solicitó fecha para entrega de nueva dotación del personal de aseo.</p> <p>Se realizan verificaciones de estado de dotación, ver anexo.</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 7</p>	
<p>8. Exigir el cumplimiento a satisfacción del objeto contractual cuando este sea insuficiente, deficiente y/o no cumpla con las especificaciones y condiciones pactadas.</p>	<p>En el presente periodo no se encuentran falencias que requieran acciones pertinentes.</p>	<p align="center">N/A</p>	
<p>9. Brindar respuestas a las distintas peticiones o aclaraciones solicitadas por el contratista, el supervisor y/o terceros</p>	<p>Se recibió y dio tramite a queja ciudadana por el daño de un vehículo ocasionado por operario de</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 9</p>	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 19 de 105

<p>en términos considerables de ley.</p>	<p>guadaña, se envió requerimiento a la dirección de aseo y calidad según radicado No.20250905-1137E, de igual forma se envía correo electrónico informando la situación y procedimiento a la Señora Angela María Caicedo el día 05-09-2025.</p>		
<p>10. Gestionar la solución de los imprevistos que puedan presentarse en la ejecución del objeto contratado.</p>	<p>En el presente periodo no ocurren imprevistos que requieran acciones pertinentes.</p>	<p align="center">N/A</p>	
<p>11. Garantizar la ejecución de los recursos en la forma adecuada y de acuerdo con las asignaciones presupuestales del contrato.</p>	<p>En concordancia con el informe presentado por la empresa ASSERVI S.A.S, en el presente periodo se garantizó mediante acompañamiento y verificación la correcta ejecución de recursos.</p> <p>Se prestó acompañamiento en la entrega de los insumos necesarios para la realización de las actividades de recolección de residuos, como elementos de protección personal, personal calificado, entrega de dotación: operarios de recolección, guadañadores, auxiliar de guadaña y operario de barrido, además de los insumos necesarios para</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 11</p>	<p align="center">A</p>



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 20 de 105

	<p>garantizar la prestación del servicio como bolsas, yoyos, guantes y rastrillos. Así mismo se evidencia que se realizó otro si por adición de \$350.000.000 al contrato inicial el cual se le hizo su respectiva verificación y se firmó la justificación quedando un saldo pendiente por ejecutar al 30 de septiembre de 2025 por valor de \$440.836.032 y una ampliación de tiempo por 31 días a partir del 1 de octubre, extendiendo el contrato al 31 de octubre de 2025</p>		
<p>12. Realizar el seguimiento al cumplimiento de las rutas de barrido de barrido y limpieza de áreas públicas, lavado de áreas públicas, corte de césped y poda de árboles indicando mensualmente las áreas intervenidas y diligenciando los formatos para tal fin.</p>	<p>Se realizó el seguimiento al cumplimiento de las rutas de barrido de barrido y limpieza de áreas públicas, lavado de áreas públicas, corte de césped y poda de árboles indicando mensualmente las áreas intervenidas y diligenciando los formatos para tal fin para el periodo correspondiente al mes de septiembre.</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 12</p>	
<p>13. Certificar el cumplimiento de las obligaciones del contratista, acorde con la realidad de la ejecución contractual, en cuanto a calidad y demás indicadores en</p>	<p>Se certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista para este periodo, acorde con la realidad de la ejecución contractual, en cuanto a calidad y demás indicadores en relación al objeto contractual</p>	<p align="center">ANEXO ALCANCE 13</p>	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 21 de 105

relación al objeto contractual.	correspondiente al mes de septiembre.		
14. Desarrollar además las actividades contenidas, según corresponda en el título II Capítulo III, sección III del manual de Contratación (Resolución EMPOCABAL No. 470 del 2021), y/o sus modificaciones, adiciones o complementos.	Estas se encuentran evidenciadas en todas las actividades relacionadas por la interventoría y todas las evidencias de los anexos conforme a lo establecido en el reglamento de contratación de Empocabal en su artículo 111 que fundamenta las funciones y competencias del interventor.	N/A	
15. Verificar la realización de aforos (pesajes) a los pequeños y grandes generadores de residuos, que la empresa EMPOCABAL E.S.P.-E.I.C.E. determine.	Durante el período del mes de septiembre se realizaron aforos al personal de barrido de vías públicas.	ANEXO ALCANCE 15	
16. Realizar seguimiento a la entrega de insumos para la presentación del servicio de aseo, como la entrega de bolsas e insumos para guadaña, diligenciando los formatos que dé a lugar.	Se viene Realizando el seguimiento a la entrega de insumos para la presentación del servicio de aseo, como la entrega de bolsas, nailon, yoyo, patineta, tuercas, cuchillas, correspondiente al mes de septiembre	ANEXO ALCANCE 16	
17. Acompañar y/o participar en los comités y/o reuniones programas y acordadas	Durante el período el mes de septiembre se realizaron diferentes comités y/o reuniones para realizar seguimiento de los aforos,	ANEXO ALCANCE 17	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 22 de 105

en el desarrollo del objeto contractual.	plan de aseo para las fiestas de las araucarias y reunión de seguimiento al servicio de acueducto alcantarillado y aseo.		
--	--	--	--

## 2.4 Descripción de las actividades/obras ejecutadas

### 2.4.1 Actividades Operativas del Servicio de Aseo

Se han ejecutado las operaciones diarias y periódicas esenciales para el saneamiento del municipio:

- **Recolección y Disposición:** Realización de la recolección de residuos sólidos conforme a las rutas y frecuencias establecidas.
- **Aseo Urbano:** Ejecución continua de barrido y limpieza de vías y áreas públicas.
- **Mantenimiento de Áreas Verdes:** Desarrollo de las actividades programadas de corte de césped, poda de árboles y lavado de áreas públicas.
- **Manejo de Puntos Críticos:** Realización de apoyo operativo para la recuperación y atención de los puntos críticos de acumulación de residuos.
- **Logística Operacional:** Ejecución del transporte y la provisión de herramientas, insumos y equipos necesarios para la operatividad diaria del servicio de aseo.
- **Control de Generadores:** Apoyo en la realización de aforos (pesajes) a generadores de residuos, vital para la gestión y facturación.

### 2.4.2. Soporte Operativo para Acueducto y Alcantarillado

La ejecución se ha centrado en suplir la necesidad de recurso humano para las labores de infraestructura:

- **Provisión de Personal:** Suministro constante del personal operativo (mano de obra) necesario, capacitado y con el perfil requerido, para apoyar las actividades de la Dirección de Acueducto y Alcantarillado.
- **Garantía de Continuidad:** Mantenimiento de la capacidad operativa para que EMPOCABAL pudiera garantizar la prestación oportuna, con calidad y continuidad, de los servicios de acueducto y alcantarillado.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 23 de 105

### 2.4.3. Actividades Transversales de Gestión del Recurso Humano

Estas actividades son vitales para sostener la operación con cumplimiento legal:

- Dotación y Seguridad: Programación y entrega de dotación y Elementos de Protección Personal (EPP), así como el cumplimiento de los estándares de Seguridad y Salud en el Trabajo (SST) para todo el personal operativo en campo.
- Gestión de Personal: Aseguramiento de la reposición de personal para mantener el 100% de la fuerza laboral operativa requerida, sin interrupciones.
- Soporte Logístico General: Provisión de elementos, insumos, herramientas y servicios necesarios para la operatividad integral de las tres líneas de servicio.

### 2.5 Inconvenientes presentados en la ejecución

No se presentaron inconvenientes en la ejecución del contrato por el mes de septiembre.

### 2.6. Control programación y avance financiero del contrato

<b>BALANCE DEL CONTRATO</b>		
<b>VALOR INICIAL</b>	<b>\$ 2.629.182.757</b>	<b>SALDO</b>
<b>VALOR ACTA 1</b>	<b>\$ 501.538.058</b>	<b>\$ 2.127.644.699</b>
<b>VALOR ACTA 2</b>	<b>\$ 340.764.167</b>	<b>\$ 1.786.880.532</b>
<b>VALOR ACTA 3</b>	<b>\$ 336.782.942</b>	<b>\$ 1.450.097.590</b>
<b>VALOR ACTA 4</b>	<b>\$ 330.884.873</b>	<b>\$ 1.119.212.717</b>
<b>VALOR ACTA 5</b>	<b>\$ 330.886.222</b>	<b>\$ 788.326.495</b>
<b>VALOR ACTA 6</b>	<b>\$ 354.897.818</b>	<b>\$ 433.428.677</b>
<b>VALOR ACTA 7</b>	<b>\$ 342.592.645</b>	<b>\$ 90.836.032</b>
<b>VALOR ADICION OTRO SI</b>	<b>\$350.000.000</b>	<b>\$ 440.836.032</b>
<b>SALDO DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 440.836.032</b>	<b>\$ 440.836.032</b>
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 2.979.182.757</b>	<b>\$ 2.979.182.757</b>



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 24 de 105

La interventoría aseguró y verificó la ejecución de los recursos financieros de manera adecuada y conforme a las asignaciones presupuestales, certificando de este modo la correcta gestión financiera del contrato principal.

## 2.7. Personal y recursos físicos

El Contratista tiene la obligación fundamental de suministrar el **personal operativo suficiente, capacitado y con el perfil necesario** para la ejecución de las actividades en las Direcciones de Aseo y Calidad, y de Acueducto y Alcantarillado. Esto incluye la **reposición de personal** para asegurar el **100% del equipo** en función permanente del servicio.

Listado de operarios para el servicio de aseo

Nombre	Cedula	cargo
Acevedo Vargas Rusbel Humberto	1123562539	GUADAÑADOR
Agudelo Marin Jhon Fredi	75094069	GUADAÑADOR
Alvaran Marin Israel	18594791	OPERARIO DE BARRIDO
Aristizabal Florez Ruben Dario	18594647	GUADAÑADOR
Aristizabal Lopez Carlos Arturo	4585273	BARRIDO
Ballesteros Rendon Diego Alejandro	1004683416	RECOLECTOR
Cardona Cardona Victor	1093229091	OPERARIO DE BARRIDO
Cardona Garcia Dora Libia	25173603	GUADAÑADOR
Castaño Sanchez Andres Felipe	18616424	LIDER DE CUADRILLA
Castro Garcia Henry	18597572	BARRIDO
Castro Gonzalez Cristian Dario	1093225863	RECOLECTOR
Correa Giraldo Brian Steven	1088333649	PODA
Correa Rendon Ever Augusto	18590292	BARRIDO
Cossio Zapata Aron de Jesus	18593165	BARRIDO
Duque Montes Luis Carlos	4590539	GUADAÑADOR
Echeverry Valencia Ricardo Antonio	1093218053	BARRIDO
Espinosa Valencia Sebastian	1093219647	OPERARIO DE BARRIDO
Garcia Garcia John Fredy	18614209	RECOLECTOR
Garcia Ocampo Carlos Mario	1093224453	AUXILIAR DE GUADAÑA
Garcia Valencia Jose Adelmo	18594625	GUADAÑADOR
Giraldo Gomez John Fredy	70905254	RECOLECTOR
Giraldo Lopez Jose Alberto	4577821	BARRIDO



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 25 de 105

Gomez Alzate Mario Antonio	4452042	AUXILIAR DE GUADAÑA
Grisales García German	18591741	BARRIDO
Henao Murillo Jose Rosemberg	18597054	BARRIDO
Holguin Hurtado Jhon Mario	75146725	BARRIDO
Hurtado Hurtado Otoniel	18597520	RECOLECTOR
Laguna Barreto Daniel Felipe	1003809215	AUXILIAR DE GUADAÑA
Llanos Velasco Daniel Alberto	4583973	BARRIDO
Loaiza Arias Cesar	18591584	GUADAÑA-JARDINERO
Loaiza Cossio Sandra Milena	1093216597	BARRIDO
Loaiza Marin Leonel	4453194	AUXILIAR DE GUADAÑA
Mejia Agudelo Jenifer Andrea	1093220696	BARRIDO
Mejia Jaramillo Ruben Dario	18596793	BARRIDO
Melchor Guarumo Jaime Ermides	1054991342	PODA
Montoya Quiceno Julian Alberto	18618068	CONDUCTOR CAMIONETA
Murillo Jaramillo Asdrubal de Jesus	18507398	GUADAÑADOR
Omaña Orozco Frank Sebastian	1005027557	SUPERVISOR
Ortiz Arias Carlos Hernando	10121374	BARRIDO
Ortiz Hernandez Luis Miguel	1105789778	RECOLECTOR
Osorio Orozco Jose Dario	4582949	OPERARIO(A) DE ZONAS VERDES
Osorio Quintero Víctor Alfonso	1093219926	BARRIDO
Ospina Giraldo Juan Esteban	1004831938	RECOLECTOR
Ospina Lopez Juan Carlos	89002440	GUADAÑADOR
Patiño Cortes Yenni Fernanda	1093224211	AUXILIAR DE GUADAÑA
Quinceno Bedoya Jhoan Mauricio	18618024	RECOLECTOR
Rendon Perez Carlos Jhony	1093219651	RECOLECTOR
Rios Franco Jose Libardo	18613920	RECOLECTOR
Rios Taborda Pablo Emilio	6457690	AUXILIAR DE GUADAÑA
Tabares Vargas Breyner Alexander	1053777209	RECOLECTOR
Tellez Cardona Diomedes Enrique	1058842391	GUADAÑADOR
Urrea Perez Ever Andres	1093212534	BARRIDO
Valencia Medina Rosa Aura	24743041	BARRIDO
Valencia Patiño Henry	18595178	RECOLECTOR
Valencia Uribe Diego Armado	1061278410	BARRIDO
Valencia Valencia Jose Jair	18596186	BARRIDO
Zuluaga Giraldo Alexander	18617360	BARRIDO
Zuluaga Giraldo Alvaro	18598095	BARRIDO



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 26 de 105

Listado de operarios para el servicio de Acueducto y Alcantarillado.

Nombre	Cedula	Cargo
Agudelo Rojas Fabian Mauricio	4585399	COMERCIAL
Bedoya Cardona Esteban	1093227274	COMERCIAL
Cardona Beloza Kevin Andres	1004995675	FONTANERO
Castro Martinez Carlos Evellio ***	15909083	SUPERVISOR
Chica Salazar Juan Alberto	18590068	COMERCIAL EN ALMACEN
Echeverri Echeverri Edilia	25160873	ASEO
Garcia Cardona Cesar de Jesus	18594872	FONTANERO
Giraldo Cardenas Linda Vanessa	1093224830	ASEO
Giraldo Loaiza Nestor	18598491	OFICIAL
Gutierrez Orozco Jhon Jairo	18613540	FONTANERO
Loaiza Giraldo Victor Jose	18596378	COMERCIAL
Londoño Gaviria Ivan Dario	10006201	COMERCIAL
Londoño Marquez Luis Alberto	1093213539	COMERCIAL
Pineda Correa Juan Pablo	1093214183	COMERCIAL
Quintero Marin Ivan Ramiro	1004831656	FONTANERO
Quintero Pineda Jose Luis	18615474	FONTANERO
Ramirez Muñoz Jorge Hernando	18591386	FONTANERO
Rios Garcia Juan Camilo	1004832244	FONTANERO
Zapata Aguirre Juan Manuel	15904448	OFICIAL

En relación con los recursos físicos, el Contratista **suministró todos los elementos, recursos, insumos, herramientas y servicios** requeridos para la operatividad de los servicios de Acueducto, Alcantarillado y Aseo.

Por el mes de septiembre el contratista realizó la entrega de Naylon, Bujías, bolsas, yoyos, cuchillas, tuercas, entre otros.

Adicionalmente, garantizó el **transporte de herramientas, insumos y equipos** para la operación logística del servicio de aseo, así como la **programación y entrega de dotación y elementos de protección personal (EPP)** al personal, asegurando también el cumplimiento de los estándares de **Seguridad y Salud en el Trabajo (SST)**.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 27 de 105

## 2.8 Modificaciones contractuales.

- Modificación realizada donde se solicita adicionar líder de cuadrilla en la planta de personal, se anexa justificación de forma física.
- Otros si solicitud de prorroga y adición.

## 2.9 Aspecto técnico.

- Verificación presencial de actividades de aseo, acueducto y alcantarillado.
- Solicitud de entrega de dotación para operarios mediante correos del **04-09-2025** y **25-09-2025**.
- Supervisión de labores en campo: barrido, recolección de residuos, mantenimiento de alcantarillas, trabajos en planta y actividades de guadaña en zonas verdes.

## 2.10 Aspecto Administrativo.

- Revisión del pago oportuno de seguridad social, nómina y prestaciones de ley del personal.
- Elaboración del **Acta No. 7**, correspondiente al periodo del 1 al 30 de septiembre de 2025.
- Verificación de la vigencia documental del personal vinculado al servicio.
- Planeación y entrega de turnos del mes de septiembre, incluyendo validación de horas extras y autorizaciones.
- Supervisión del aplicativo Google 2 para control de horas trabajadas, garantizando precisión, transparencia y optimización de recursos.

## 2.11 Aspecto Financiero.

- Revisión física del balance del contrato.
- Verificación de la adición de **\$350.000.000**, con su debida justificación.
- Saldo pendiente por ejecutar al 30 de septiembre de 2025: **\$440.836.032**.

<b>BALANCE DEL CONTRATO</b>		
<b>VALOR INICIAL</b>	<b>\$ 2.629.182.757</b>	<b>SALDO</b>
<b>VALOR ACTA 1</b>	<b>\$ 501.538.058</b>	<b>\$ 2.127.644.699</b>
<b>VALOR ACTA 2</b>	<b>\$ 340.764.167</b>	<b>\$ 1.786.880.532</b>
<b>VALOR ACTA 3</b>	<b>\$ 336.782.942</b>	<b>\$ 1.450.097.590</b>
<b>VALOR ACTA 4</b>	<b>\$ 330.884.873</b>	<b>\$ 1.119.212.717</b>
<b>VALOR ACTA 5</b>	<b>\$ 330.886.222</b>	<b>\$ 788.326.495</b>



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 28 de 105

<b>VALOR ACTA 6</b>	<b>\$ 354.897.818</b>	<b>\$ 433.428.677</b>
<b>VALOR ACTA 7</b>	<b>\$ 342.592.645</b>	<b>\$ 90.836.032</b>
<b>VALOR ADICION OTRO SI</b>	<b>\$350.000.000</b>	<b>\$ 440.836.032</b>
<b>SALDO DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 440.836.032</b>	<b>\$ 440.836.032</b>
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 2.979.182.757</b>	<b>\$ 2.979.182.757</b>

#### 2.12 Aspecto Ambiental.


- Se validó el cumplimiento del programa de poda de árboles.
- Se realizó la revisión del estado y funcionamiento de alcantarillas, planta y gestión de residuos.
- Se hizo acompañamiento a actividades de guadaña y mantenimiento de zonas verdes

#### 2.13 Aspecto Legal.

- Se realizó seguimiento al cumplimiento contractual en todos los componentes.
- Se atendió a queja ciudadana por daño a un vehículo ocasionado por un operario, gestionando el trámite mediante radicado **20250905-1137E**.

#### 2.14 Seguridad y salud en el trabajo: Afiliaciones a la seguridad social.

- Se realizó seguimiento de asignación de turnos mensual, verificando el cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral, incluyendo horarios, dominicales, y el correcto pago de horas extras y recargos, diligenciando el formato de autorización correspondiente.
- Se validó la entrega de dotaciones y EPP al personal operativo (incluyendo operarios y supervisores) de las Direcciones de Aseo y Calidad, y de Acueducto y Alcantarillado. a validación debe asegurar que la dotación y los EPP cumplan con las especificaciones de la ficha técnica y sean adecuados para las funciones a desempeñar por cada operario.
- Se realizó validación de las capacitaciones y certificaciones de operarios en actividades de alto riesgo, como espacios confinados y trabajo seguro en altura
- Se monitoreó las actividades y realizar inspecciones en sitio para confirmar el uso efectivo y adecuado de los EPP por parte del personal operativo.

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021</b>	Código: MNA-XX-R0
		Fecha: 22/07/2025
		Versión 01
		Página <b>29</b> de <b>105</b>

#### 2.15 Pago de ARL según el nivel de riesgo.

- Se validó del pago de las cotizaciones a la Administradora de Riesgos Laborales (ARL), y la verificación de que esta se realice con la tarifa correspondiente al riesgo asociado a la labor, Validación de la tasa de cotización a la ARL aplicada por el Contratista corresponda al nivel de riesgo real asociado a las funciones desempeñadas. Las labores logístico-operativas en servicios públicos (recolección, alcantarillado, trabajo en altura, espacios confinados) suelen clasificarse en los niveles de riesgo IV (alto) o V (máximo).
- Se verifica el pago del ARL para asegurar que, en caso de un accidente de trabajo o enfermedad laboral, el trabajador tenga derecho a las prestaciones económicas y asistenciales adecuadas según el riesgo real al que está expuesto.

#### 2.16 Seguimiento a las garantías contractuales.

Se verificó que las garantías (pólizas de seguros o mecanismos equivalentes) se mantengan vigentes, ininterrumpidas y con la cobertura adecuada durante todo el plazo de ejecución del Contrato No. 021 y, si aplica, durante el periodo de liquidación.

Cobertura del Riesgo: Revisar que las garantías cubran los riesgos obligatorios del contrato, que típicamente incluyen:

- Cumplimiento: Cubrir el riesgo de incumplimiento total o parcial del objeto contractual.
- Calidad del Servicio: Garantizar la calidad y el correcto funcionamiento del servicio prestado (incluido el manejo de los residuos y el mantenimiento de las redes).
- Pago de Salarios y Prestaciones Sociales: Asegurar el pago oportuno de salarios, prestaciones sociales y aportes parafiscales del personal operativo.

Póliza Cumplimiento No. 86604

Aseguradora Berkley Internacional Seguros Colombia

#### **Amparo**

#### **Vigencia**

Cumplimiento 14/02/2025 a 31/10/2026

Calidad del servicio 14/02/2025 a 31/10/2026

Salarios y prestaciones sociales 20/02/2025 a 30/09/2028



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 30 de 105

Póliza de Responsabilidad Civil extracontractual No. 25198

Aseguradora Berkley Internacional Seguros Colombia

**Amparo**

**Vigencia**

Responsabilidad Civil

Extracontractual, predio

14/02/2025 a 30/09/2025

Labores y operaciones

**3. CAPITULO III: CONTRATO DE INTERVENTORIA<sup>1</sup>**

**3.1. Información general del contrato**

En el periodo comprendido entre el 01 de septiembre y el 30 de septiembre fueron ejecutadas las actividades programadas por la empresa ASSERVI S.A.S en cumplimiento del contrato No. 021-2025. En concordancia con el acta parcial No.7 de la empresa. Entre las que se tienen los soportes que certifican el cumplimiento de lo informado como intervención en las actividades de recolección, barrido y limpieza de los residuos sólidos generados en Santa Rosa de Cabal, incluido ruta nocturna, zona turística 30erimetro suburbano, recolección de residuos, transporte, embellecimiento de zonas verdes, intervención y verificación de elementos de protección personal, verificación de capacitaciones. Además, verificación del cumplimiento de obligaciones legales como parafiscales, pago de horas extras, cumplimiento de jornadas.

**3.2. Actividades realizadas durante el desarrollo del contrato**

1. En el presente periodo mes de septiembre dentro de las funciones de interventoría y en concordancia con las obligaciones del contrato No.01-2025 cuyo objeto obedece a "INTERVENTORÍA TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, FINANCIERA, AMBIENTAL, Y LEGAL AL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN CON RELACIÓN AL OBJETO "PRESTACIÓN DE SERVICIOS LOGÍSTICOS – OPERATIVOS Y DE APOYO PARA LOS SERVICIOS DE ACUEDUCTO,

<sup>1</sup> "ARTÍCULO 124.3º. INFORME DE INTERVENTORÍA. El informe de interventoría, además de los aspectos señalados, en los informes precedentes deberá contener todos aquellos aspectos que se indiquen en el contrato de interventoría".



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 31 de 105

ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA EMPRESA DE OBRAS SANITARIAS DE SANTA ROSA DE CABAL EMPOCABAL E.S.P-E.I. C.E.” se realizaron todas las actividades contempladas en el artículo primero en materia de verificación al cumplimiento de condiciones técnicas, ambientales, operacionales, financieras y legales del contrato ejecutado por ASSERVI S.A.S, en cumplimiento al Contrato No. 021-2025, medición periódica de la calidad de las actividades desarrolladas por ASSERVI S.A.S, en cumplimiento al Contrato No. 021-2025, acompañamiento técnico a nuevos procesos que busquen mejorar el servicio, validación de capacitaciones dentro del contrato No. 021-2025 ejecutado por ASSERVI S.A.S, verificación del cumplimiento de los estándares de SST para el personal operativo de ASSERVI S.A.S, en cumplimiento al Contrato No. 021-2025, presentación de planeación de asignación de turnos mensuales en cumplimiento de la normatividad sobre la jornada laboral, validación en la entrega de dotaciones, exigencia del cumplimiento a satisfacción del objeto contractual, respuestas a peticiones, gestión de soluciones por imprevistos, acompañamiento en la ejecución de los recursos, seguimiento al cumplimiento de rutas de barrido y limpieza en el municipio, certificación del cumplimiento de las obligaciones del contratista ASSERVI S.A.S, desarrollo de las actividades contenidas, según corresponda en el título II Capítulo III, sección III del Manual de Contratación (Resolución EMPOCABAL No. 470 del 2021), y/o sus modificaciones, adiciones o complementos, verificación de la realización de aforos, seguimiento a la entrega de insumos y acompañamiento y/o participación en los comités y/o reuniones programas.


### 3.3 Gestión Ambiental

- Validación del cumplimiento del programa de poda de árboles.
- Revisión del estado y funcionamiento de alcantarillas, planta y gestión de residuos.
- Acompañamiento a actividades de guadaña y mantenimiento de zonas verdes.

### 3.4. Control de calidad.

#### Verificación presencial constante

- Supervisión frecuente en calles, parques, zonas verdes, puntos de acumulación de residuos y barrios.
- Visitas aleatorias para confirmar el cumplimiento de actividades de:
  - ✓ Barrido
  - ✓ Recolección de residuos

	<b>INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021</b>	Código: MNA-XX-R0
		Fecha: 22/07/2025
		Versión 01
		Página 32 de 105

- ✓ Limpieza de áreas públicas
- ✓ Operaciones de acueducto y alcantarillado

### 3.5. Aspectos técnicos

- Revisión del cumplimiento de rutas y turnos asignados para todas las áreas del servicio.
- Verificación del uso adecuado de la dotación y elementos de protección personal.

### 3.6. Aspectos administrativos

- Revisión del pago oportuno de planillas de seguridad social, nómina y prestaciones, lo cual garantiza condiciones laborales adecuadas y personal apto para el servicio.
- Validación de la vigencia de la documentación del personal para la prestación del servicio (aseo, acueducto y alcantarillado).
- Seguimiento a autorizaciones de horas extras para evitar sobrecostos y malos manejos.

### 3.7 Aspecto Ambiental

- Supervisión de cumplimiento en el programa de poda, guadaña y mantenimiento de zonas verdes.
- Revisión del estado de alcantarillas y de actividades en planta.

### 3.8 Aspecto Legal.

- Seguimiento legal y operativo al contrato, confirmando ejecución conforme a requisitos.
- Verificación del “otrosí” por adición presupuestal y su correcta justificación.

### 3.9. Seguimiento a las garantías contractuales

- Se verifica las pólizas expedidas para el contrato actual.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 33 de 105

#### **4. CAPITULO IV: REGISTROS**

Se relacionan los anexos o soportes detalladamente que corresponde a la evidencia / soporte, es decir se relacionan las fotografías, listas de asistencia, entre otros que se consideren y que sean correspondientes a las actividades realizadas.

##### **ALCANCE 1**

- ACTA PARCIAL ASSERVI SE ENCUENTRA ANEXADO EN FISICO EN ESTE INFORME
- FACTURA ASSERVI
- FORMATOS ASSERVI





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 35 de 105

VALOR SERVICIO PRESTADO DE SEPTIEMBRE 01 DE 2025 AL 30 DE A SEPTIEMBRE DE 2025				
ITEM	PERSONAL	MES	VALOR MENSUAL	VALOR TOTAL ANTES DE IVA, IMPUESTOS POLIZAS, ESTAMPILLAS Y AIU
1	COSTO PERSONAL PLANILLA	1	\$190,509,803	\$190,509,803
2	RECOLECCION Y TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS EN EL PERIMETRO SUBURBANO, RESIDUOS ASOCIADOS AL PROCESO DE PODA Y RECOLECCION SEMESTRAL DE RESIDUOS POSCONSUMO	1	\$3,100,000	\$3,100,000
3	VALOR BOLSAS MENSUALES - BARRIDO - ZONAS VERDES	1	\$7,302,735	\$7,302,735
4	VEHICULO TIPO CAMIONETA TRANSPORTE ZONAS VERDES	1	\$8,200,000	\$8,200,000
5	VALOR DOTACION MENSUAL	1	\$13,100,000	\$13,100,000
6	E-P-P - SST - VACUNAS - EXAMENES - INCAPACIDADES - CAPACITACIONES - BIENESTAR SOCIAL SE INCLUYE EQUIPOS CAPACITACIONES Y CERTIFICACIONES DE OPERARRIOS EN ESPACIOS CONFINADOS	1	\$15,000,000	\$15,000,000
7	NYLON-CUCHILLAS-YOYO-ARNESES-CUERDAS CERTIFICADAS-EQUIPOS CERTIFICADOS ALTURAS	1	\$6,400,000	\$6,400,000
	TOTAL.....			
			<b>SUBTOTAL 1</b>	\$243,612,538
			MESES	1
			<b>SUBTOTAL 2</b>	\$243,612,538
			<b>COSTOS DIRECTOS</b>	\$43,383,055
			<b>ADMINISTRACION % / TOTAL ANTES DE IVA</b>	\$23,360,106
			<b>UTILIDAD % / TOTAL ANTES DE IVA</b>	\$23,360,106
			<b>SUBTOTAL 2</b>	\$333,715,805
			<b>IVA 19% /A.U</b>	\$8,876,840
			<b>VALOR SERVICIO PRESTADO DE SEPTIEMBRE 01 DE 2025 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2025</b>	<b>\$342,592,645</b>



INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 36 de 105

Republica de Colombia  
Ministerio de Comercio, Industria y Turismo

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES  
TARJETA PROFESIONAL  
DE CONTADOR PUBLICO

**86182-T**

ANGELA PATRICIA  
VALENCIA SALAZAR  
C.C. 42117605  
RESOLUCION INSCRIPCION 078  
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO

FECHA 18/07/2002

PRESIDENTE  
*LEONARDO SANCHEZ G*  
LEONARDO SANCHEZ GARRIDO 94902

FIRMA DEL TITULAR 71687

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como  
CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en  
la Ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla  
al Ministerio de Comercio Industria y Turismo - Junta Central  
de Contadores

**DUPLICADO**



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 37 de 105





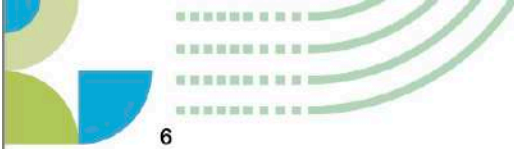
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 38 de 105



6



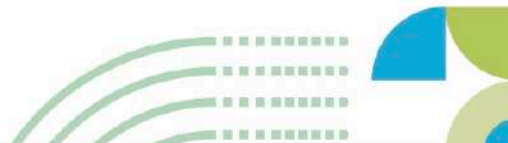
La suscrita Contadora Publica Titulada ANGELA PATRICIA VALENCIA SALAZAR  
Identificada con cédula de ciudadanía numero 42.117.605 expedida en Pereira y  
Tarjeta Profesional 86182- T, expedida por la Junta Central De Contadores;

**CERTIFICA:**

Que la empresa ASSERVI SAS., se encuentra a PAZ Y SALVO con el pago de  
Aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y el pago de Aportes Parafiscales,  
de los trabajadores a nuestro cargo, correspondientes a los últimos 6 meses, de  
conformidad con el Artículo 50 Ley 8789 de 2011.

Para constancia se expide y firma en Pereira a los 09 días del mes de octubre del  
año 2025 a solicitud del interesado.

ANGELA PATRICIA VALENCIA S.  
Revisora Fiscal  
T P 86182 - T





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 39 de 105

UNIDAD  
ADMINISTRATIVA  
ESPECIAL

**JUNTA CENTRAL  
DE CONTADORES**



Certificado No:

7707900A09795979

**LA REPUBLICA DE COLOMBIA**

**MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO**

**UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL**

**JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

**CERTIFICA A:  
QUIEN INTERESE**

Que el contador público **ANGELA PATRICIA VALENCIA SALAZAR** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 42117605 de PEREIRA (RISARALDA) Y Tarjeta Profesional No 86182-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

**NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS \*\*\*\*\***  
\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

Dado en BOGOTA a los 5 días del mes de Agosto de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.

*Sandra Milena Barrios Pulido*  
SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO  
**DIRECTOR GENERAL**

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web [www.jcc.gov.co](http://www.jcc.gov.co) digitando el número del certificado



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 40 de 105



RAZÓN SOCIAL :	ASSERVI SAS
IDENTIFICACIÓN:	NI-816001215
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	1
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	peoira
FECHA GENERACION REPORTE:	2025-10-06
FECHA LIMITE DE PAGO:	2025-10-06
FECHA DE PAGO:	2025-10-06
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2025-09
PERÍODO SALUD:	2025-10
NÚMERO PLANILLA:	34944012
TOTAL COTIZANTES:	647
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	34944012
TIPO DE PLANILLA:	E

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS002	800138907	SALUD TOTAL	276	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 16.729.800	\$ 16.729.800
EPS005	800251440	SANITAS	40	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 2.931.200	\$ 2.931.200
EPS010	800088702	EPS SURA	74	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 13.207.800	\$ 13.207.800
EPS012	800303003	COMPENALCO VALLE EPS	5	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 238.100	\$ 238.100
EP0017	800030554	FAMISANAR	6	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 347.600	\$ 347.600
EPS016	800021137	SOS-EP5	40	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 3.020.000	\$ 3.020.000
EP0037	800156204	NJEVA E.F.S. S.A.	143	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 6.532.200	\$ 6.532.200
EPS041	800156204	NJEVA E.F.S. S.A. MOV.	10	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 824.700	\$ 824.700
EPS042	800228715	COOSALUD	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 57.900	\$ 57.900
EPSIC6	800008352	EPS-S PUAOSALUD	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 28.500	\$ 28.500
ESSC07	800008394	EPS-S MUTUAL - MOV	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 57.900	\$ 57.900
ESSC04	800228715	EPS-S COOSALUD	6	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 325.100	\$ 325.100
ESSC02	800025126	ESSC ASMET SALUD	28	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.659.200	\$ 1.659.200
MIN061	001037016	MIN001 - ADRES	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 65.300	\$ 65.300
Subtotal Salud	14		943	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 48.023.600	\$ 48.023.600
230201	800229739	PROTECCION	162	\$ 50.000	\$ 50.000	\$ 0	\$ 41.768.200	\$ 41.768.200
230301	800224808	PORVENIR	317	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 76.817.600	\$ 76.817.600
230901	800233055	SKANDIA	2	\$ 71.000	\$ 71.000	\$ 0	\$ 2.873.900	\$ 2.873.900
231001	800227940	COLFONDOS	22	\$ 71.000	\$ 71.000	\$ 0	\$ 7.293.800	\$ 7.293.800
25-14	800338004	COLPENSIONES	121	\$ 378.000	\$ 733.900	\$ 0	\$ 45.108.000	\$ 45.108.000
Subtotal Pensión	5		534	\$ 570.000	\$ 925.900	\$ 0	\$ 173.669.600	\$ 173.669.600
14-23	860011153	POSITIVA	547	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 11.457.900	\$ 11.457.900

FECHA DE PAGO DEL SIGUIENTE MES: 07/11/2025

Subtotal ARL	1		547	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 11.457.900	\$ 11.457.900
CCF43	890000381	COMPENALCO QUINDIO	16	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.308.000	\$ 1.308.000
CCF44	801480000	COMPANILAR RISARALDA	26	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 43.386.200	\$ 43.386.200
Subtotal CCF	2		542	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 44.694.200	\$ 44.694.200
PASENA	800009034	SENA	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 720.000	\$ 720.000
PAICBF	800029239	ICBF	1	\$ 0	\$ 0	\$ 0	\$ 1.080.000	\$ 1.080.000
<b>Total a pagar</b>				<b>\$ 570.000</b>	<b>\$ 925.900</b>	<b>\$ 0</b>	<b>\$ 279.636.200</b>	<b>\$ 279.636.200</b>



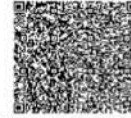
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 41 de 105



Regimen Común  
No Somos Grandes Contribuyentes  
Según Resolución 000041  
de Enero 30 de 2.014

**ASSERVI S.A.S.**  
816.001.215 - 1  
URB BELMONTE LT 7A VIA CERRITOS  
Tel: 3267167

FACTURA ELECTRONICA DE  
VENTA

FE - 12,527  
Pagina - 1

**PEREIRA - RISARALDA**  
**RESPONSABLE DE IVA**  
Correo Notificaciones: facturacion.cartera@asservi.com

Fecha y hora de la validación ante la DIAN: 2025/10/09 11:26:05

<b>CLIENTE:</b> EMPOCABAL ESP EICE	<b>FECHA FACTURA:</b> 09/10/2025 1	<b>FORMA DE PAGO:</b> CREDITO 8 DIAS
<b>NIT:</b> 800.050.803 - 7	<b>FECHA VENCIMIENTO:</b> 17/10/2025 1	<b>MEDIO DE PAGO:</b> TRANSFERENCIAS
<b>DIRECCION:</b> CR 15 12 11	<b>Fecha de emisión:</b> 09/10/2025 11:20:39	<b>REMISION</b>
<b>TELEFONO:</b> 3660791 EXT 106	<b>Fecha de validación:</b> 09/10/2025 11:26:05a. m.	
<b>CIUDAD:</b> Santa Rosa de Cabal		
<b>CORREO:</b> aseoycalidad@empocabal.com.co		
<b>VENDEDOR:</b> VENDEDOR GENERAL		

Nro.	REFERENCIA	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	CANT	Vr UNITARIO	%Desc	%Iva	Vr Iva	Total
1	01-0001	SERVICIO DE ASEO SEPTIEMBRE 2025	1	286.905.502	0	0	0	286.905.502
2	01-0002	AIU	1	46.720.213	0	19	8.876.840	55.597.053

Somos Autorretenedores de ICA según Art. 53 del Acuerdo 41 por medio del cual se adopta el Estatuto Tributario para el municipio de Pereira.

Valor	Fecha	Valor	Fecha	Valor	Fecha
Facturación Autorizada Por La D.I.A.N. #:	18764083888253	Del 2024 12:00:(A)	22/11/2026 12	Numeración FE Del 10001	AL 15.000
Vigencia 12 meses					
Clasificación 335 ICA Tarifa 10/1000 - Retención Rta. 2% sobre AIU (Art. 46 LEY 1507 12/26/2012)					
<b>Son:</b>					
TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE					
<b>OBSERVACIONES:</b>					
SEPTIEMBRE 01 A SEPTIEMBRE 30 -2025					
<b>CANTIDAD PRODUCTOS</b>	2	<b>Retefuente</b>	\$934,404.00	<b>Total con retenciones</b>	
		<b>Retelca</b>	\$233,601.00		\$340,093,114.00
		<b>Reteiva</b>	\$1,331,526.00		
Emitido		Recibido		Aprobado	

<b>SUBTOTAL</b>	333.715.805
Descuentos	0
IVA	8.876.840
<b>Total</b>	342.592.645



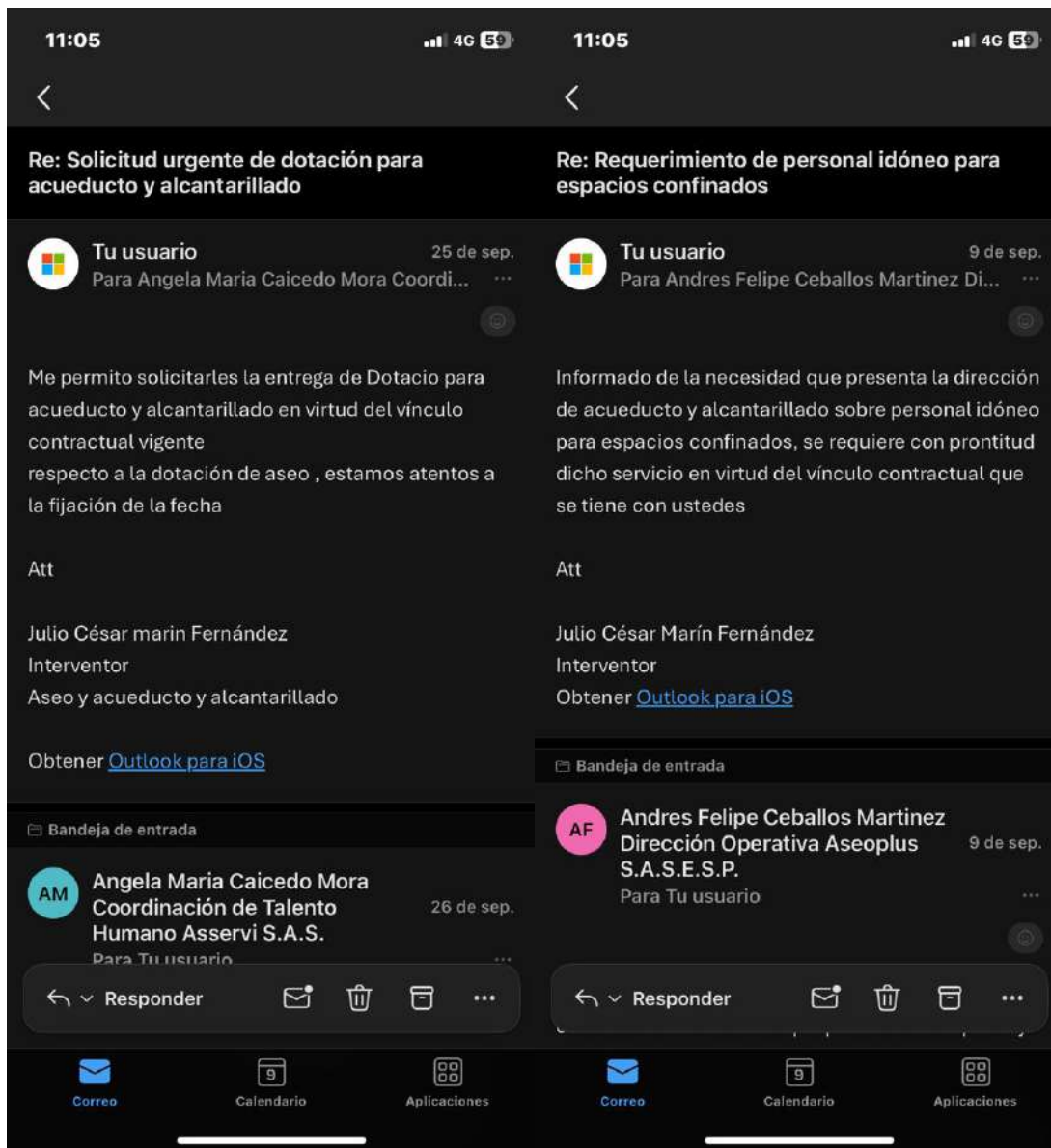
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 42 de 105





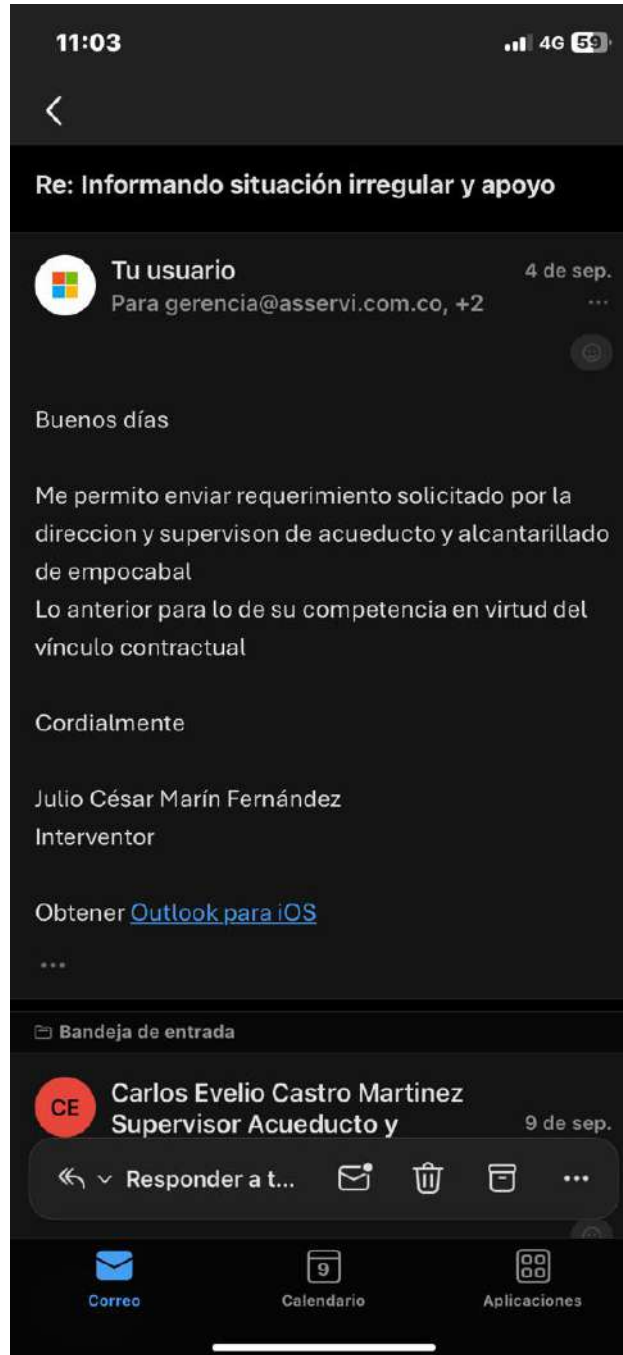
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 43 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 44 de 105

11:04 4G 59

Registro\_de\_Correspondencia\_1137... PDF - 725 KB



EMPOCABAL

FECHA DE REGISTRO: 05/09/2025 01:32 pm  
ASUNTO: daño vehiculo por trabajadoras Guadalupe  
NO. DE DOCUMENTO:  
NO. DE GUÍA:  
FECHA DEL DOCUMENTO: 05/09/2025  
EMPRESA TRANSPORTADORA:

REGISTRO DE CORRESPONDENCIA  
  
No.: 2025065-1137-E

OBSERVACIONES: se recibe via Email (Patricia Sanchez Cardona)

NO. ITEM	ENTREGA FISICA	ORIGEN	DESTINO
1137.1	Finalizado	Patricia Sanchez Camarena camera 14 A No 35 03 Sorta Rosa de Cabal	LUIS FELPE TORO LÓPEZ - DIRECTOR ASEO Y CALIDAD - DIRECCION DE ASEO Y CALIDAD (EMPOCABAL)

ELENA VALLEJO MARIN  
SECRETARIA

Cra. 15 #12 - 11, Santa Rosa de Cabal, Risaralda PDX 31004 | 3515200 | Risaralda, Colombia

 Abrir en M365 Copilot 



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 45 de 105

**ALCANCE 2**





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 46 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 47 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 48 de 105



16 sept 2025 9:11:04 a. m.  
# 21-20 Carrera 17B  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda



12 sept 2025 12:58:05 p. m.  
# 21-53 Carrera 17B  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda



11 sept 2025 10:15:23 a. m.  
# 17A-4 Calle 21  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda



8 sept 2025 11:59:43 a. m.  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 49 de 105



25/09/2025, 3:01:32 p.m.  
Carrera 15 11-54  
Santa Rosa de Cabal 661020  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento servicio de aseo, acueducto y  
alcantarillado - interventoria - Julio c marin



25/09/2025, 9:41:06 a.m.  
Carrera 23B  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marin Fernández



25/09/2025, 9:35:01 a.m.  
Calle 15B 24A-4-24A-80  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marin Fernández

NOVEDADES	DÍAS DE LA SEMANA													
	SEMANA COMPRENDE DEL 01/09/2022 AL 07/09/2022													
	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		SÁBADO		DOMINGO	
DÍA DE LA SEMANA	LÍNEAS		LÍNEAS		LÍNEAS		LÍNEAS		LÍNEAS		LÍNEAS		LÍNEAS	
NOMBRE DEL TRABAJADOR	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS
1	Castro Martínez Carlos Ezequiel	Supervisor 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8,5	Supervisor 7:30 AM - 03:30 pm	7,5			
2	Rico Carvajal Juan Camilo	Revisar sector La Merla 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar sector San Roque 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Reparación tubería Desayulle 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Limpieza sumideros casco urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Limpieza sumideros cas 7 y 9 7:30am - 03:00pm	7,5			
3	Quintero Pineda José Luis	Mantenimiento tubería El Español 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar y arboles 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar y arboles 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Lectura de medidores El Español 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Mantenimiento tubería El Español 7:30am - 03:00pm	7,5			
4	Ramírez Muñoz Jorge Fernando	Ampliación tuberías 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido calle 21 cas 17A 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido cas 17a calle 19 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido cas 17a calle 19 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Abastecido cas 17A calle 21 7:30am - 03:00pm	7,5			
5	Ordoñez Lasso Heider	Revisar sector La Merla 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar casco urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido cas 17a calle 19 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar casco urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Abastecido La sequenta 7:30am - 03:00pm	7,5			
6	Caicedo de Jesús Camilo	Mantenimiento locustinas Compañero y San Eugenio 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Mantenimiento locustinas Compañero y San Eugenio 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido cas 17a calle 19 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar Compañero y San Eugenio 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Revisión de sumideros 7:30am - 03:00pm	7,5			
7	Kash Andrés Carolina Beltrán	Ampliación tubería calle 27 cas 12 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar casco urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar en El Lombo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Ampliación La Hermana 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Revisión de sumideros 7:30am - 03:00pm	7,5	07:00 a.m. 03:00 pm locustinas Compañero y San Eugenio	8	
8	Juan José Gutiérrez Cruzado	Limpieza sumideros casco El Huevo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar sector San Roque 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Ampliación tubería casco urbano 18 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Limpieza de sumideros casco urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Sumideros calle 8 cas 7 y 8 7:30am - 03:00pm	7,5			
9	Juan Manuel Zapata Aguilar	Ampliación tuberías 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido calle 21 cas 17A 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido cas 17a calle 19 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Abastecido cas 17a calle 19 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Abastecido cas 17A calle 21 7:30am - 03:00pm	7,5			
10	Juan Carlos Landolt Gedeón	Limpieza sumideros casco El Huevo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Limpieza sumideros El Huevo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Reparación tubería Desayulle 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar casco urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Abastecido La sequenta 7:30am - 03:00pm	7,5			
11	Ordoñez Salazar Juan Alberto	As. de bodega metalúrgica - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	As. de bodega metalúrgica - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	10	As. de bodega metalúrgica - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	As. de bodega metalúrgica - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8,5	As. de bodega metalúrgica - Sede Empocabal 7:30 AM - 03:30 pm	7,5			
12	Luis Villaveces Gabriel Cárdenas	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8,5	Servicios generales - Sede Empocabal 7:30 AM - 03:30 pm	7,5			
13	Gallo Esteban Esteban	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00 pm	8,5	Servicios generales - Sede Empocabal 7:30 AM - 03:30 pm	7,5			
14	Balboa Cordero Esteban	Cálculo sector occidental 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Cálculo sector occidental 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Cálculo de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Reparación 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Instalación de gases ruta 50 7:30 AM - 03:00 pm	7,5			
15	Pineda Castro Juan Pablo	Revisión ruta 17 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Instalación de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Cálculo de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Cálculo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Instalación de gases ruta 50 7:30 AM - 03:00 pm	7,5			
16	Quintero Martín José Ramiro	Instalación de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Instalación de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Cálculo de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar sector urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Instalación de gases ruta 43 7:30 AM - 03:00 pm	7,5			

17	Viter José Lasso Cruzado	Revisión sector pedáneo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar cas pedáneo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar y reparaciones 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar sector urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Reparaciones tuberías de agua 7:30 AM - 03:00 pm	7,5				
18	Pineda Mauricio Agustín Rojas	Revisar sector Calle 7 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	INCAPACITADO	0	Cálculo de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Instalación de medidores 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Instalación de medidores 7:30 AM - 03:00 pm	7,5				
19	Luis Jhonatan Martínez	Revisión ruta 10 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisión Montevideo 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisión y arboles 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8	Revisar sector urbano 7:00am - 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Instalación de gases ruta 10 7:30 AM - 03:00 pm	7,5				
		171		163		174		165,5		167,5		6		3	



SU  
 PROYECTO: **Red de Agua Potable**  
 UBICACIÓN: **San Roque**  
 SERVICIO: **Instalación de medidores**  
 CARGO: **Supervisor**  
 FIRMA: *[Firma]*



# INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 51 de 105

NOMBRES	DÍAS DE LA SEMANA													
	SEMANA COMIENZA DEL 18/07/2025 AL 24/07/2025													
	DOMINGO		LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		SÁBADO	
ROBRES DEL TRABAJADOR	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS
1 Castro Medeiros Carlos Emilio	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	8	Supervisor 7:00 AM - 03:00 pm	7,5				
2 Rios David Juan Camilo	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Limpieza exterior San Roque 7:00am a 12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	DÍA DE LA FAMILIA	8		
3 Quintero Pineda Jose Luis	Plantación El Español 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Mantenimiento, identificación El Español 7:00am -12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación El Español 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación El Español 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación El Español 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	FACTURACIÓN El Español 7:00am - 03:00pm	7,5	07:00 a m. 10:00 pm Alcantarillado El Español	6
4 Ramirez Muñoz Jorge Humberto	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Mantenimiento sector urban 7:00am a 6:00pm	11	Mantenimiento sector urban 7:00am a 6:00pm	11	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	7,5		
5 Oviedo Luis Javier	Limpieza de abastecedor Centros de Muesas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	DÍA DE LA FAMILIA	0	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	6,5	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	7,5		
6 Caceres de Jesus GARCIA	Seccionales Campesinazgo y San Eugenio 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Conte maera infante 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Seccionales Campesinazgo y San Eugenio 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	5,5	Seccionales Campesinazgo y San Eugenio 7:00am - 03:00pm	7,5		
7 Kavi Andrea Carolina Bolivar	Limpieza de abastecedor Centros de Muesas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	LICENCIA CALAMPO DOMESTICA	0	LICENCIA CALAMPO DOMESTICA	0		
8 Juan Jairo Quintero Oviedo	Limpieza de abastecedor Centros de Muesas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Conte maera infante 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Plantación tipo de acanalado 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Alcantarillado El Pinar 7:00am - 6:00pm	11,5	Alcantarillado El Pinar 7:00am - 07:00pm	11,5		
9 Juan Manuel Zapata Aguirre	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Alcantarillado El Pinar 7:00am - 6:00pm	11,5	Alcantarillado El Pinar 7:00am - 07:00pm	11,5		
10 Ivan Darío Londoño Gaitán	Limpieza de abastecedor Centros de Muesas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	11	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Alcantarillado El Pinar 7:00am a 6:00pm	12	Alcantarillado El Pinar 7:00am - 6:00pm	11,5	Alcantarillado El Pinar 7:00am - 07:00pm	11,5	07:00 a m. 10:00 pm Bacterias Campesinazgo y San Eugenio	8
11 Ochoa Gálvez Juan Ricardo	Aux. de bodega material - Sede Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Aux. de bodega material - Sede Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Aux. de bodega material - Sede Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Aux. de bodega material - Sede Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Aux. de bodega material - Sede Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9,5	Aux. de bodega material - Sede Empocabal 7:00am - 03:00pm	7,5		
12 LUIS MORALES OSORIO CÁRDENAS	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9,5	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00 AM - 02:00 pm	7,8		
13 Edith Estroverey Estroverey	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9,5	Servicios generales - Sede Empocabal 7:00 AM - 02:00 pm	7,5		
14 Bertha Carolina Esteban	Instalación de maderas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Etiquetas de facturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Facturación 7:00 AM - 03:00 pm	7,8		
15 Pineda Correa Juan Pablo	Instalación de maderas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Etiquetas de facturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Facturación 7:00 AM - 03:00 pm	7,8		
16 Quiñones Mario Ivan Ramirez	Instalación de maderas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Etiquetas de facturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Facturación 7:00 AM - 03:00 pm	7,8		
TOTAL HORAS			177		172		168		177		156			

17	Vidal José Esteban Gaitán	Instalación de maderas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Etiquetas de facturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9,5	Facturación 7:00 AM - 03:00 pm	7,5		
18	Pedro Mauricio Aguado Rojas	Instalación de maderas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Etiquetas de facturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9,5	Facturación 7:00 AM - 03:00 pm	7,5		
19	Luis Carlos Jofre Montano	Instalación de maderas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Etiquetas de facturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Facturación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	8,5	Facturación 7:00 AM - 03:00 pm	7,5		

17/ PROYECTO: C...  
 RESPONSABLE: ...  
 REVISOR: ...  
 APROBADO POR: ...



# INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 52 de 105

BOYERÍA/ALCALDÍA	NOMBRE DEL TRABAJADOR	DÍAS DE LA SEMANA															
		SEMANA COMPRENSIVA DEL TERCERA SEMANA				CUARTA SEMANA				QUINTA SEMANA				SEXTA SEMANA			
		DÍA		HORARIO		DÍA		HORARIO		DÍA		HORARIO		DÍA		HORARIO	
1	Cañita Meléndez Carolina Pineda	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	6	Superior 7:00am - 5:30 pm y 7:30pm a 6:00 pm	

16	Vidal José Leidy Orozco	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	
17	Pabón Mauricio Aguado Rojas	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	
18	Luis Alberto Rodríguez Martínez	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	
TOTAL HORAS			173		150		173		150		173		150		173		150

NIT: PROYECTO: CARGO: FECHA: FIRMAS:

Director: *[Signature]* **EDUARDO MARTÍNEZ**  
 Jefe de Proyecto: *[Signature]* **EDUARDO MARTÍNEZ**  
 Asesor: *[Signature]* **EDUARDO MARTÍNEZ**



# INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 53 de 105

NOVEDADES	DIAS DE LA SEMANA															
	SEMANA COMIENZA EL 22/07/2025 AL 28/07/2025															
	DIA DE LA SEMANA		LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		SÁBADO		DOMINGO	
NOMBRE DEL TRABAJADOR	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	No. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	
1	Castro Barrios Carlos Edwin	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Supervisor 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Supervisor 7:00 AM - 01:00 pm	7,5			
2	Rico Caron Juan Carlos	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	LITONIA DE MANTENIMIENTO LAS PILES 7:00am - 09:00pm	7,5			
3	Romero Muñoz Jorge Hernandez	Restauración electrolítico La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Restauración electrolítico La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Planteo nuevo cable 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	TRIBUNO MANTENIMIENTO 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Construcción muestreo en T1 en el 21 7:30am - 03:00pm	7,5				9	
4	Caralín Loaiza Nestor	Restauración electrolítico La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Restauración electrolítico La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Planteo nuevo cables 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Corte andenes El porvenir 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Construcción muestreo en T1 en el 21 7:30am - 03:00pm	7,5					
5	Cácer de Jesús María	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	LITONIA DE MANTENIMIENTO LAS PILES 7:00am - 09:00pm	10,5			
6	Kuar Andrés Cardoso Baltas	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9			
7	Juanairo Godoy Osorio	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	17:00 a.m. 01:00 pm Restricción Camaraguay y San Roque	9	
8	Juan Manuel Zapata Aguirre	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	11	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am a 6:00pm	9			
9	Juan Carlos Loraño Deza	Restauración electrolítico La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Restauración electrolítico La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Corte andenes El porvenir 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Atornillado El porvenir 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	7,5			
10	Diego Salazar Juan Alberto	Aux. de trabajo materiales Sada Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Aux. de trabajo materiales Sada Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	11	Aux. de trabajo materiales Sada Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	11	Aux. de trabajo materiales Sada Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	11	Aux. de trabajo materiales Sada Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Aux. de trabajo materiales Sada Empocabal 7:00am-12m y 2:00pm a 6:00 pm	7,5			
11	Luis Yessica Ochoa Cárdenas	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:30 AM - 01:00 pm	7,5			
12	Colla Jennifer Catherine	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:00am -12m y 2:00pm a 6:00 pm	9	Servicio generalista Sada Empocabal 7:30 AM - 01:00 pm	7,5			
13	Reynor Carrasco Esteban	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	DIÁ DE LA FAMILIA	0,5	Orillas gálvula y Monitoreo 7:30 AM - 01:00 pm	0			
14	Pineda Carlos Juan Pablo	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión sur 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión sur 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión sur 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Revisión puentes 7:30 AM - 01:00 pm	7,5			
15	Quintero Hernández Renato	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión Ochoa 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Revisión y obras 7:30 AM - 01:00 pm	7,5					

16	Vieira José Loaiza Gilardi	Orillas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Orillas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Revisión carpintero 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Revisión carpintero 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Instalación de muestreo 7:30 AM - 01:00 pm	7,5					
17	Pineda María Luján Rojas	Desarrolladora 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Desarrolladora 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión La Herminia 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión sur 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Instalación de muestreo 7:30 AM - 01:00 pm	7,5					
18	Luis Andrés Martínez	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Lecturas 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Supervisión Centro 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Revisión de instalación 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	9	Revisión de instalación 7:30 AM - 01:00 pm	7,5					
			170		184		170		171		165,4					

VIT  
PROYECTO:  
CASO:  
FORMA:

San José y Aprovechamiento del CASAR MARRI FERNÁNDEZ  
Cargo:  
Fecha:



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 54 de 105

NÚMERO DE LA SEMANA	DÍAS DE LA SEMANA													
	LUNES		MARTES		MIÉRCOLES		JUEVES		VIERNES		SÁBADO		DOMINGO	
	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS	UBICAR SECTOR Y HORARIO	NÚM. HORAS
1	Cebsa Martínez Carlos Ceala Supervisor 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0	Supervisor 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0										
2	Rosa García Anel Carillo Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Supervisor del 13 cable 12:00pm-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
3	Ramiro Muñoz Jorge Henando Limpieza surtidore Centro 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
4	Gerardo Leasco Rueda Reparación cable urbano 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Reparación cable urbano 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
5	César de Jesús García Colector San Roque 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
6	Karel Andrés Carrión Beltrán Limpieza surtidore Centro 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Reparación cable urbano 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
7	Jhon Juan Gutiérrez Orozco Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
8	Juan Manuel Zapata Aguilar Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
9	Juan David Lombardo Castro Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Abastecido El proveedor 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
10	Oliver Sotozari Juan Alvarez Aux. de bodega materiales - base Empocabal 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0	Aux. de bodega materiales - base Empocabal 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0										
11	Linda Vanessa Orozco Cabanas Servicio generador - base Empocabal 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0	Servicio generador - base Empocabal 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0										
12	OSHA Echeverry Echeverry Servicio generador - base Empocabal 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0	Servicio generador - base Empocabal 7:00am-12h y 2:00pm a 6:00pm	0										
13	Rebeca Carolina Castañer Instalación de medidores 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Supervisión 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
14	Plácido Correa Juan Pablo Cableado Muestreo 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Supervisión 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0										
15	Quilten María Juan Ramón Instalación de medidores 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	EN DE LA FAMILIA	0										
	TOTAL HORAS	153		153										

16	Victor José Loaiza Orozco	Revisión 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Instalación de medidores 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0									
17	Fabian Mauricio Apudelo Rojas	Instalación de medidores 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0	Supervisión 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0									
18	Luis Adolfo Lombardo Meneses	EN DE LA FAMILIA	0	Supervisión 7:00am-12:00pm y 2:00pm a 6:00pm	0									
	TOTAL HORAS		153		153									

C.P. REVISOR: Carlos Humberto Echeverry  
 CARGO: Supervisor  
 FIRMA:

REVISÓ Y APROBÓ: JUAN CESAR MARIN FERNANDEZ  
 CARGO: Asesor  
 FIRMA:





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 55 de 105

**HORAS EXTRAS DESDE EL 01 DE SEPTIEMBRE 2025 - A 30 DE SEPTIEMBRE 2025**


NOMBRE	SEMANA	SABADO	DOMINGO	FESTIVO	TOTAL HORAS
Quintero Pineda Jose Luis		8			8
Rios Garcia Juan Camilo	7				7
Ramirez Munoz Jorge Hernando	6		8		14
Cardona Beloza Kevin Andres	17	8			25
Gutierrez Orozco Jhon Jairo	18	8			26
Londoño Gaviria Iván Darío	20	8	16		44
Zapata Aguirre Juan Manuel	29				29
García César de Jesús	20				20
Chica Salazar Juan Alberto	9				9
Giraldo Loaiza Nestor	2				2

S/T

PROYECTO:

CARGO:

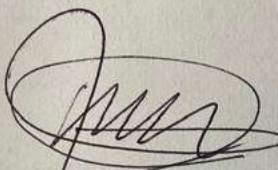
FIRMA:

  
Carlos Evelio Castro Martinez  
Supervisor

Reviso y Aprobo

Cargo:

Firma:

  
JULIO CESAR MARIN FERNANDEZ  
Interventor



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 56 de 105

**ALCANCE 3**

The screenshot shows a mobile application interface for a form titled "ASISTENCIA SANTA ROSA". The form is divided into several columns and sections:

- Header:** "ASISTENCIA SANTA ROSA" with a user email "diantriwantonu@gmail.com" and a "Switch accounts" link. A note states: "The name, email address and photo associated with your Google Account will be recorded when you upload files and submit this form". A red asterisk indicates required questions.
- Column 1 (Left):** "NOMBRE \*" with a list of names and radio buttons: JHONY RENDON PEREZ, JOSE LIBARDO RIOS FRANCO, ANDRÉS FELIPE SALAZAR PINEDA, BREYNER ALEXANDER TABARES VARGAS, CARLOS MARIO GARCIA, VICTOR CARDONA CARDONA, and DIEGO ALEJANDRO BALLESTEROS.
- Column 2 (Middle):** A list of names with radio buttons: CRISTIAN DARIO CASTRO GONZALES, JHON FREDY GARCIA GARCIA, JHON FREDY GIRALDO GOMEZ, OTONIEL HURTADO HURTADO, CARLOS ARISTIZABAL LOPEZ, SEBASTIAN ESPINOZA VALENCIA, JHOAN MAURICIO QUICENO BEDOYA, VICTOR ALFONSO OSORIO QUINTERO, ANDRES FELIPE CASTAÑO SANCHEZ, SEBASTIAN OMAÑA, LEONEL LOAIZA MARIN, and JULIAN ALBERTO MONTOYA. Below this is another "PLACA VEHICULO \*" section with a radio button for "JOU845" and a red warning icon: "This is a required question".
- Column 3 (Right):** "PLACA VEHICULO \*" with radio buttons for "JOU845", "JOU841", "WDV281", "JOU843", "EKT885", "OVI363", "OVI356", "CAMIONETA", and "Other:". Below this is "HORA DE ENTRADA" with a time input field and "FECHA \*" with a date input field.
- Column 4 (Far Right):** "HORA DE SALIDA \*" with a time input field, "AÑADA LA FOTO DE LA SALIDA" with an "Add File" button, and "PORQUE SE GENERARON LAS HORAS EXTRAS" with radio buttons for "RUTA NORMAL", "RUTA + RELLENO", "APOYO OTRA RUTA", "PROBLEMAS MECANICOS", "MANTENIMIENTOS", "NO HIZO HORAS EXTRAS", and "Other:".



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 57 de 105

ALCANCE 4

FECHA: 01 de Julio de 2025		CÓDIGO: RE-01-011		PÁGINA: 1 de 1		VERSIÓN: 01	
CEL	RE	AA	DIRIGIDA A:	LUGAR:	DURACIÓN:	TIPO DE FORMACIÓN	
22	09	2025	Personal de Aseo y Limpieza	Santa Rosa de C.	1 hora	<input checked="" type="radio"/> Capacitación <input type="radio"/> Socialización <input type="radio"/> Inducción - Reinducción <input type="radio"/> Otro: Cui?	
TEMAS: Prevención de Accidentes de Proceso Biológico - ERP. Lavado de manos. - EMPOCABAL.							
FACILITADOR:		<input type="radio"/> INTERNO	<input checked="" type="radio"/> EXTERNO	NOMBRE: Paul Anderson Soto N. ARL.		ÁREA ENCARGADA: SIG.	
MÉTODO DE EVALUACIÓN: <input type="radio"/> ESCRITO <input checked="" type="radio"/> VERBAL <input type="radio"/> PRÁCTICO <input type="radio"/> VIRTUAL <input type="radio"/> NO APLICA							
						# DE PERSONAS CONVOCADAS: 15	
Nº	NOMBRE COMPLETO	Nº IDENTIFICACIÓN	CARGO	FIRMA	EVALUACIÓN		Observaciones
					Aprobó	No aprobó	
1	Victor Cardona Cardona	1093229091	carretero	Victor Cardona C.	/		
2	Ornel Huchado H.	18547320	carretero	Ornel Huchado	/		
3	Enrique Soto	10000000	carretero	Enrique Soto	/		
4	Gracely Lizabel Gómez	70000000	carretero	Gracely	/		
5	Guillermo Hernández	18695198	carretero	Guillermo	/		
6	José Rosencberg Huan	18577000	carretero	José Rosencberg	/		
7	Jhonatan Hernández	18618024	carretero	Jhonatan	/		
8	Juan Esteban	100483190	carretero	Juan Esteban	/		
9	Antonia María Gutiérrez	1003224000	carretero	Antonia	/		
10	Licéster A. Ríos	1003224000	carretero	Licéster	/		
11	Johnny Ríos	1003224000	carretero	Johnny	/		
12	José Libardo A. O.	18613920	carretero	José Libardo	/		
13	Diana Alexandra Tabares	1003224000	carretero	Diana	/		
14	Diego Alejandro Salazar	700468340	carretero	Diego	/		
15	Carlos A. S. T. S.	18582220	carretero	Carlos	/		
16							
17							
18							
19							
20							
21							
22							



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 58 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 59 de 105

ALCANCE 5





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 60 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN V/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021 CÓDIGO: PE - 02 - GH PÁGINA: 1 de 1 VERSIÓN: 04
--	---	---

NOMBRES Y APELLIDOS: Jorge H. Ramirez H.

CÉDULA: 18.591.386

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
03-01-25	02	Filtros 3M.	Aux. font.	Empocabal		Jorge H. Ramirez H.	
13-01-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Jorge H. Ramirez H.	
24-01-25	01	Guaje de fontanería	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
07-02-25	01	Pava aservi	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
14-02-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
18-03-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
25-04-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando	
30-05-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando	
30-05-25	01	Enf. Oscuras	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
17-06-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
03-07-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
29-07-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
08-08-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
08-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
12-08-25	01	Enf. transparentes c/c.	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
15-09-25	01	Gautes Jardineros	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	
15-09-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal		Hernando R.	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregó será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado al supervisor quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 61 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021 CÓDIGO: RE - 02 - 04 PÁGINA: 1 de 1 VERSIÓN: 04
--	---	---

NOMBRES Y APELLIDOS: Jhon Jairo Gutiérrez D.

CÉDULA: 18.613.540

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
13-01-25	01	Guantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
24-01-25	01	Traje de fontanería	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
10-02-25	01	Pava asservi	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
14-02-25	01	Evantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
28-02-25	01	Guantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
21-03-25	01	Tapa oídos de copa	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
26-03-25	01	Tapa bocas N-95	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
02-04-25	01	Guantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
04-04-25	01	Barbiquejo Básico	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
30-04-25	01	Tapabocas N-95	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
14-04-25	01	Barbiquejo Básico	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
30-05-25	01	Guantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
30-05-25	01	Tapabocas N-95	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
17-06-25	01	Evantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
08-08-25	01	Evantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
08-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
12-08-25	01	Evantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
25-08-25	01	Guantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
22-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
05-09-25	01	Tapabocas N-95	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
05-09-25	01	Evantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	
15-09-25	01	Guantos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	[Firma]	Jhon J	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregara será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 62 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 04

NOMBRES Y APELLIDOS: Juan Pablo Pinada C.

CÉDULA: 1.093.214.183

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA NOMBRE QUE ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
31-01-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
10-02-25	01	Paño. aservi	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
10-02-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
26-03-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
30-04-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
30-04-25	01	Tapabocas N-95	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
17-06-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
08-07-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pinada	
08-08-25	01	Red. Nevas	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pablo	
08-08-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pablo	
09-08-25	01	Tapabocas N-95	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pablo	
09-09-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pablo	
09-09-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pablo	
08-09-25	01	Evantes Jardineros	Asoc. Com.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Juan Pablo	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregara será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 64 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 04

NOMBRES Y APELLIDOS: Fabian Mauricio Aguado

CÉDULA: 01.585.399

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA SOBRE CANTIDAD ENTREGADA	FIRMA REGISTRO A SATISFACCIÓN	D
30-01-25	01	Redilleros	Aux. font.	Empocabal		Fabian	
31-01-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. font.	Empocabal		Fabian	
10-02-25	01	Pava aserovi	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
10-02-25	01	Evantes Osarios	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
21-02-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
22-02-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
03-06-25	01	Tapabocas N-95	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
03-06-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
08-08-25	01	Redilleros	Aux. font.	Empocabal		Fabian	
08-08-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. font.	Empocabal		Fabian	
09-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	
09-09-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. font.	Empocabal		Fabian	
09-09-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal		Fabian	
18-09-25	01	Evantes Jardineiros	Aux. Com.	Empocabal		Fabian	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregará será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 65 de 105

	ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 01

NOMBRES Y APELLIDOS: Iván Durio Londono G.

CÉDULA: 1.0006201 Pereira

FECHA	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIERE ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
21/04/25	01	Gafas Oscuras	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	01	Tapa oídos de Iner	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	01	Respirador 3M Ampl.	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	02	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	01	Guantes PVC 60 cas.	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	01	Pava aseruvi	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	01	Traje All driver safety	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
21/04/25	01	Casco amarillo S/B.	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
01/04/25	01	Guantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
24/04/25	01	Tapa oídos de Goya	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
20/04/25	01	Radilloras	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
28/04/25	01	Impermeable amarillo		Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
30/04/25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
14/05/25	01	Barbujero Casio	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
30/05/25	01	Guantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
30/05/25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
13/06/25	01	Casco amarillo T. 39	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
17/06/25	01	Guantes Trabajadores	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
03/07/25	01	Guantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
08-08-25	01	Guantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
18-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	
05-09-25	01	Guantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Firma]	Ivan L.	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregara será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 66 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - 04
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 04

NOMBRES Y APELLIDOS: Kevin Andrés Cardona B.

CÉDULA: 1.004.995.675

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
13-01-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
15-01-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
24-01-25	01	Paño de fundación	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
07-02-25	01	Pava esservi	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
10-02-25	01	Esfes transparentes	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
18-02-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
07-03-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
27-03-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
07-04-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
24-04-25	01	Pantaleón Básico	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
24-04-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
30-04-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
14-05-25	01	Pantaleón Básico	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
30-05-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
30-05-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
13-06-25	01	Esfes transparentes	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
13-06-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
03-07-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
08-08-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
08-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
22-08-25	01	Estantes Jardineros	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
22-08-25	01	Tapabocas N-95	Aux. font.	Empocabal	[Signature]	[Signature]	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregara será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 68 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021 CÓDIGO: RE - 02 - 01 PÁGINA: 1 de 1 VERSIÓN: 01
--	---	---

NOMBRE Y APELLIDOS: Nestor Cruzado Jimeno

CÉDULA: 18.598.491

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBIDA SATISFACCIÓN	D
13-01-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
07-02-25	01	Pera aserr:	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
26-02-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
27-03-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
27-03-25	01	Papaberos N-95	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
02-04-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
30-04-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
30-04-25	01	Papaberos N-95	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
14-05-25	01	Bombas de agua	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
30-05-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
17-06-25	01	Cabo herramientas	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
24-06-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
03-07-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
08-08-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
08-08-25	01	Papaberos N-95	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
22-08-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
22-08-25	01	Papaberos N-95	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
15-09-25	01	Cuentas Jardineros	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
15-09-25	01	Papaberos N-95	Muestr.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entrega tiene de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 70 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE-102-GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 04

NOMBRES Y APELLIDOS: Edilia Echeverry E. CÉDULA: 25.160.273

D	FECHA M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
	13-01-25	01	Tapanbecas N-95	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	05-03-25	01	Guante Industrial	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	31-03-25	01	guante latex.	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	10-04-25	01	guante Industrial	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	09-05-25	01	Guante latex port A.	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	09-05-25	01	Guante latex port N	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	09-05-25	01	Guante latex port	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	09-05-25	01	Tapanbecas N-95	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	16-06-25	01	Guantes latex port	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	28-07-25	01	Guante latex	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	28-07-25	01	Guante latex port	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	13-08-25	01	Guante latex port	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	02-09-25	01	Guante latex port	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	
	02-09-25	01	Tapanbecas N-95	Serv. V.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	Edilia Echeverry	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregara será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 71 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021 CÓDIGO: RE - 02 - 01 PÁGINA: 1 de 1 VERSIÓN: 04
--	---	---

NOMBRES Y APELLIDOS: Juan Manuel Zapata A.

CÉDULA: 15.904.448

FECHA D. M. A.	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
13/01/21	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
03-03-25	01	Para asservi	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
04-03-25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
07/03/25	01	Tapabocas N-95	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
27/03/25	01	Tapabocas N-95	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
02/04/25	01	Gaantes jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
21/04/25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
24/04/25	01	Barbiquejo Bisco	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
30/05/25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
30/05/25	01	Tapabocas N-95	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
17/06/25	01	Espas trapezoidales	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
29/07/25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
08-08-25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
08-08-25	01	Tapabocas N-95	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
12/08/25	01	Espas trapezoidales ck.	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
22/08/25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
22/08/25	01	Tapabocas N-95	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
15/09/25	01	Gaantes Jardineros	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	
15/09/25	01	Tapabocas N-95	Muestro	Empocabal	[Signature]	[Signature]	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entrega será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 72 de 105

	<b>ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL</b>	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 04

NOMBRES Y APELLIDOS: César de J. García C.

CÉDULA: 18.594.872

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUIEN ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
03-01-25	01	Respirador 3M comp.	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
24-01-25	01	Traje de fontanería	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
10-02-25	01	Paño aservvi	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
11-02-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
24-04-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
30-05-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
04-06-25	01	Tupabucas N-95	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
17-06-25	01	Gauchos transparentes	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
03-07-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
29-07-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
08-08-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
08-08-25	01	Tupabucas N-95	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
32-08-25	01	Gauchos transparentes	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
15-09-25	01	Gauchos Jardineros	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
15-09-25	01	Tupabucas N-95	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	
15-09-25	01	Vejadores de Inserción	Aux.fant.	Empocabal	<i>[Signature]</i>	CESAR GARCIA	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entrega será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 73 de 105

	ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 01

NOMBRES Y APELLIDOS: Luis Alberto Londero A.

CÉDULA: 1.093.213.539

FECHA D M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUE ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
03-03-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
03-03-25	01	Pana aservi	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
02-04-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
02-04-25	01	Tapabocas N-95	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
30-04-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
30-05-25	01	Tapabocas N-95	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
30-05-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
17-06-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
04-07-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
08-08-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
08-08-25	01	Patillas	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
04-09-25	01	Tapabocas N-95	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
09-09-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	
18-09-25	01	Gautes Jardineros	Aux. Com.	Empocabal		Luis L.	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregara será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 74 de 105

	ENTREGA DE DOTACIÓN Y/O ELEMENTOS DE PROTECCIÓN PERSONAL	FECHA: 02 de Noviembre de 2021
		CÓDIGO: RE - 02 - GH
		PÁGINA: 1 de 1
		VERSIÓN: 04

NOMBRES Y APELLIDOS: Linda Vanessa Girudo CÉDULA: 1.093.224.830

D	FECHA M A	CANTIDAD	ELEMENTO ENTREGADO	CARGO	CENTRO DE TRABAJO	FIRMA/NOMBRE QUE ENTREGA	FIRMA RECIBO A SATISFACCIÓN	D
	13-01-25	01	Tapabocas N-95	Serv. Van	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	04-02-25	01	Gautes latexport	Serv. Van	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	05-03-25	01	Gautes latex	Serv. Van	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	31-03-25	01	Gautes latex	ser-V	empocabal	[Firma]	[Firma]	
	10-04-25	01	Guante Industrial	Serv. Van	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	09-05-25	01	Guante latexport A.	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	09-05-25	01	Guante latexport N.	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	09-05-25	01	Tapabocas N-95	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	13-06-25	01	Gautes latexport	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	13-06-25	01	Tapabocas N-95	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	04-07-25	01	Gautes latexport A.	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	04-07-25	01	Gautes latexport N.	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	08-09-25	01	Gautes latexport	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	28-07-25	01	Gautes latex	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	12-08-25	01	Gautes latexport	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	02-09-25	01	Gautes latexport	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	02-09-25	01	Tapabocas N-95	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	09-09-25	01	Gautes latex Niquis	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	
	09-09-25	01	Gautes latex curvy	Serv. V.	Empocabal	[Firma]	[Firma]	

NOTA: El Elemento de Protección Personal que se entregará será de "uso obligatorio", siendo responsabilidad del trabajador mantenerlo en buen estado. Todo defecto, rotura o deterioro del mismo deberá ser comunicado de inmediato al supervisor, quien procederá a reemplazarlo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 75 de 105



25/09/2025, 9:12:08 a.m.  
Carrera 10 12-39  
Santa Rosa de Cabal 661020  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marin Fernández



25/09/2025, 9:21:26 a.m.  
Carrera 14 21-2\*21-70  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marin Fernández



25/09/2025, 9:12:02 a.m.  
Carrera 10 12-39  
Santa Rosa de Cabal 661020  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marin Fernández



25/09/2025, 9:11:37 a.m.  
Carrera 10 12-39  
Santa Rosa de Cabal 661020  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marin Fernández



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 76 de 105



















**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 84 de 105

LISTA DE CHEQUEO INSPECCION GENERAL SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO

INFORMACION GENERAL:

Nombre del Trabajador	David Quintero
Empresa	ASPELVI SAS
Fecha de Inspeccion	29-10-2025
Elementos a Inspeccionar	
Hora de Inicio	
Hora de Terminacion	10:15 AM

ASPECTOS A EVALUAR

Elementos de proteccion personal	SI	NO	N/A	observaciones
El personal tiene elementos de proteccion de acuerdo a su labor				
Los elementos de proteccion del personal estan en buenas condiciones				
La dotacion se encuentra en buenas condiciones				
<b>CARRERO/ESCOBITA</b>				
Tapabocas				
guantes				
Calzado de seguridad				
<b>GUADAÑADOR</b>				
Proteccion Auditiva	/			
Proteccion Ocular	/			
Guantes	/			
delantal de carnaza	/			
Calzado de seguridad	/			
<b>PODA Y TALA DE ARBOLES</b>				
Proteccion auditiva				
Proteccion Ocular				
Guantes				
Arnes/Cinturon de seguridad				
Ropa protectora de trabajo				
<b>SEGURIDAD/EQUIPOS</b>				
Los equipos funcionan correctamente	/			
Se realiza mantenimiento preventivo y periodico a las maquinas				
El personal no realiza sobreesfuerzo en la carga	/			
El personal es concentrado en su trabajo y no realiza actividades desconcentrantes o peligrosas (comer, hablar por telefono, etc)	/			
<b>SEÑALIZACION</b>				
Los operarios de guadaña utilizan polsombra de proteccion	/			
Los operarios de trabajo en altura tienen el area de trabajo bien señalizado				

Responsable de Inspeccion: \_\_\_\_\_ Firma:

Firma del Trabajador: David Quintero



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

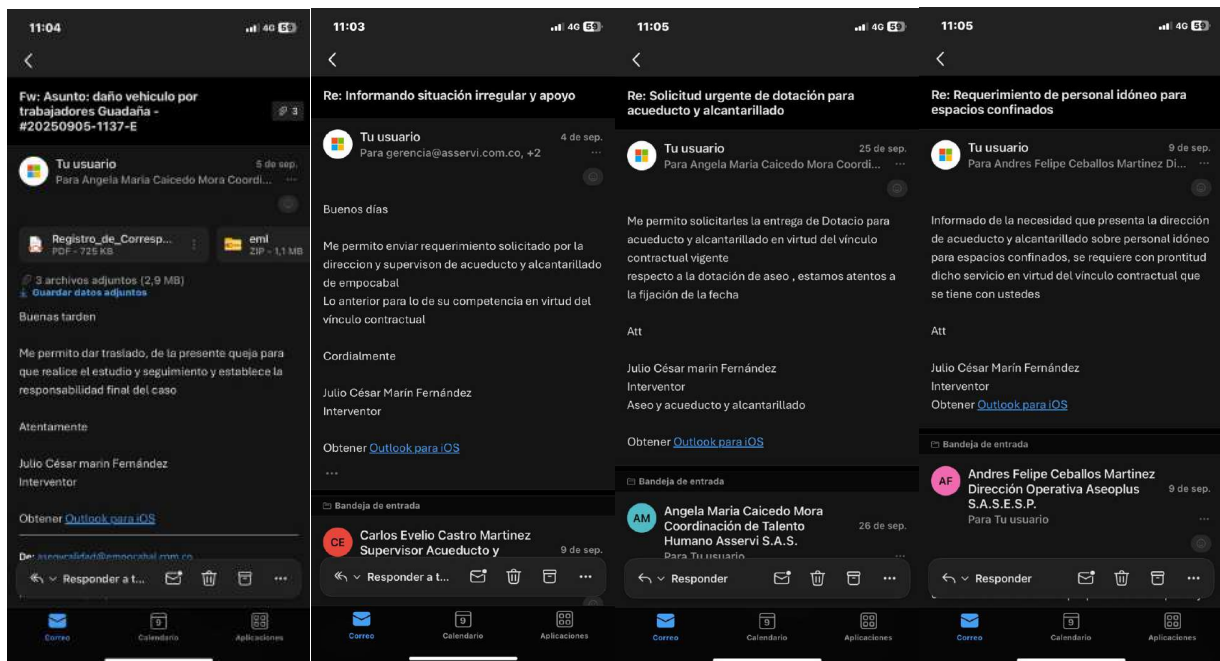
Versión 01

Página 85 de 105

### ALCANCE 8

No aplica para este periodo

### ALCANCE 9



### ALCANCE 10

No aplica para este periodo



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 86 de 105

**ALCANCE 11**

**CONTROL FINANCIERO DEL CONTRATO DE APOYO A LA GESTION No. 021 de 2025**

A la fecha al contratista se le ha desembolsado 7 actas por valor de \$2.538.346.725, y se realizó una adición por valor de \$ 350.000.000, equivalente al 85.21 % aproximadamente del valor del contrato incluida la adición.

**RESUMEN FINANCIERO DEL CONTRATO DE APOYO A LA GESTION.**

<b>BALANCE DEL CONTRATO</b>		
<b>VALOR INICIAL</b>	<b>\$ 2.629.182.757</b>	
<b>VALOR ACTA 1</b>	<b>\$ 501.538.058</b>	
<b>VALOR ACTA 2</b>	<b>\$ 340.764.167</b>	
<b>VALOR ACTA 3</b>	<b>\$ 336.782.942</b>	
<b>VALOR ACTA 4</b>	<b>\$ 330.884.873</b>	
<b>VALOR ACTA 5</b>	<b>\$ 330.886.222</b>	
<b>VALOR ACTA 6</b>	<b>\$ 354.897.818</b>	
<b>VALOR ACTA 7</b>	<b>\$342.592.645</b>	
<b>VALOR ADICION OTRO SI</b>	<b>\$350.000.000</b>	
<b>SALDO DEL CONTRATO</b>	<b>\$ 440.836.032</b>	<b>\$ 440.836.032</b>
<b>SUMAS IGUALES</b>	<b>\$ 2.979.182.757</b>	<b>\$ 2.979.182.757</b>

**JULIO CESAR MARIN FERNANDEZ**

Interventor

Acueducto y alcantarillado y aseo.



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

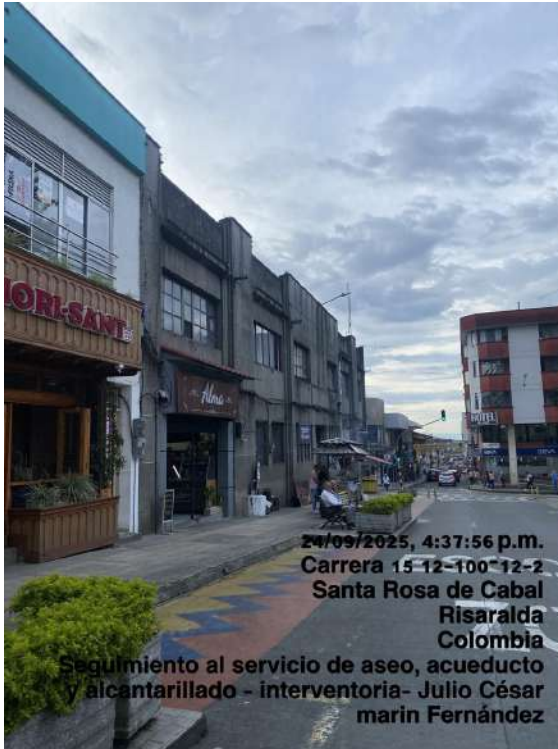
Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 87 de 105

**ALCANCE 12**





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 88 de 105



25/09/2025, 9:20:34 a.m.  
Carrera 14 21-2 21-70  
Santa Rosa de Cabal  
Risaraldá  
Colombia

**Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marín Fernández**



25/09/2025, 9:21:55 a.m.  
Carrera 14 21-2 21-70  
Santa Rosa de Cabal  
Risaraldá  
Colombia

**Seguimiento al servicio de aseo, acueducto  
y alcantarillado - interventoria- Julio César  
marín Fernández**



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 89 de 105





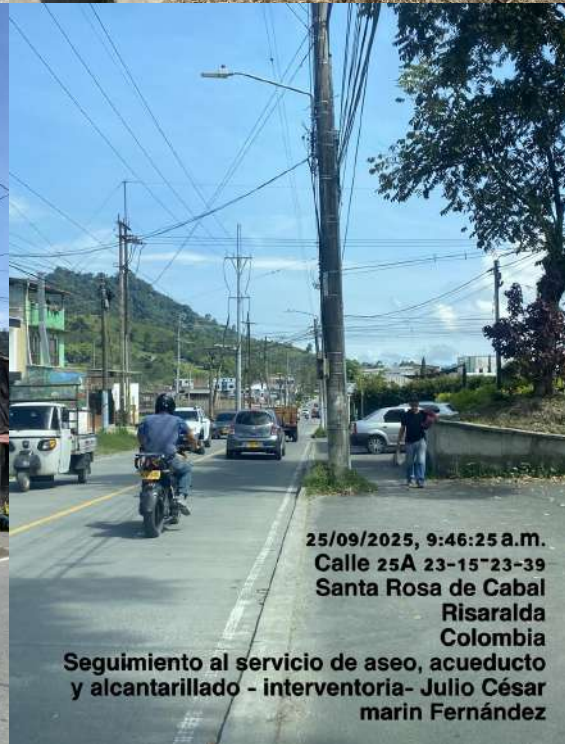
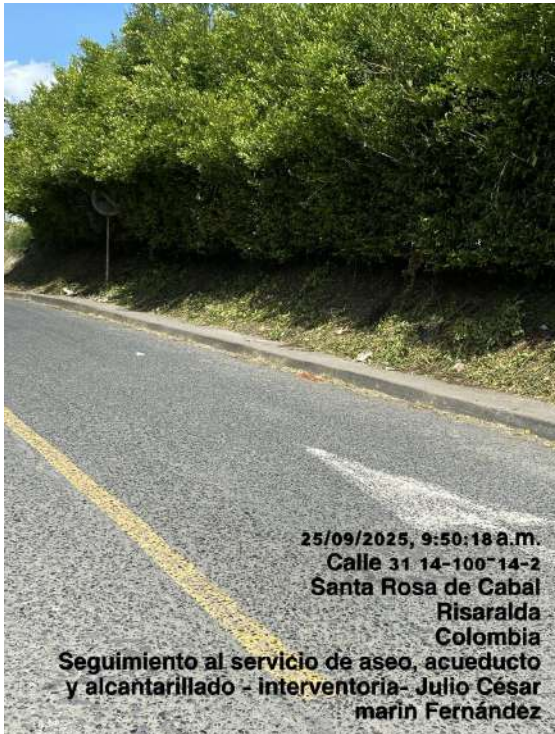
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 90 de 105





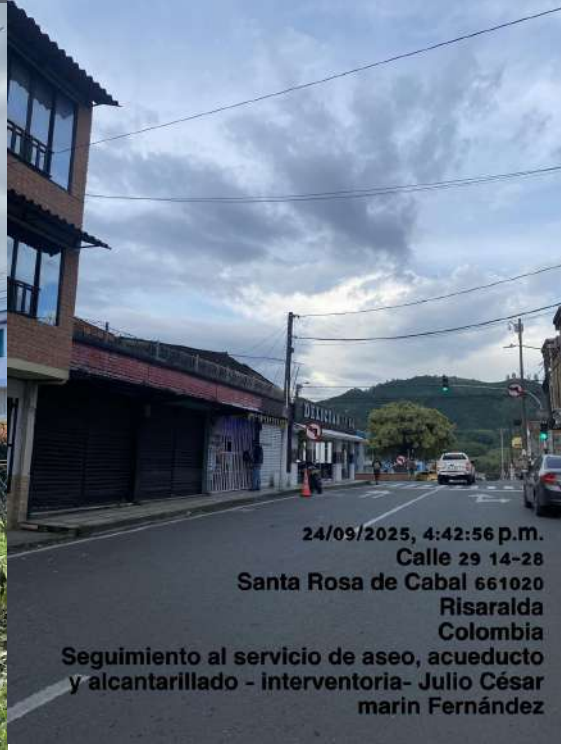
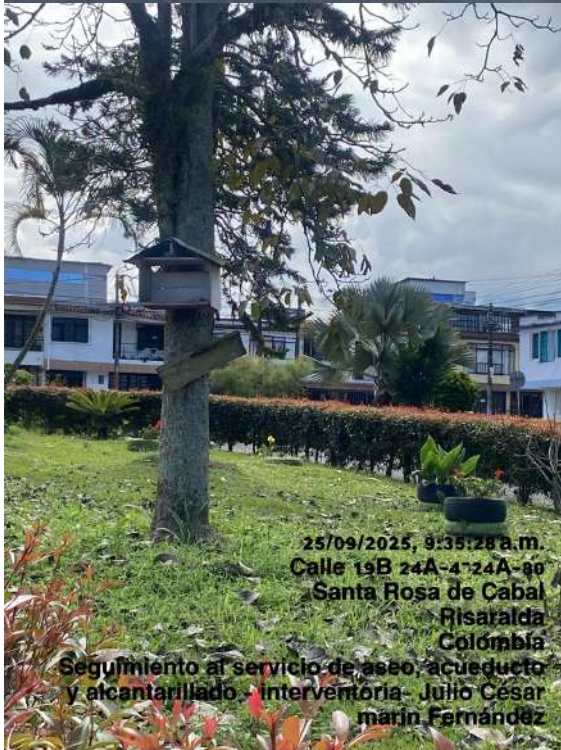
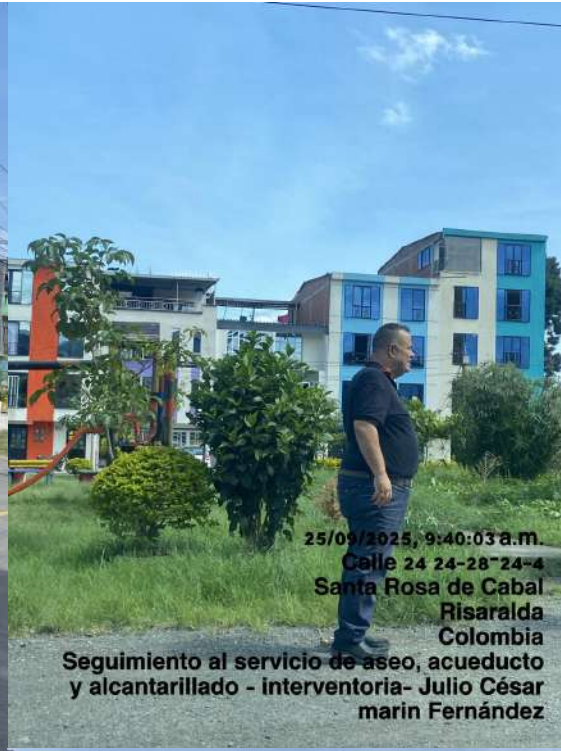
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 91 de 105





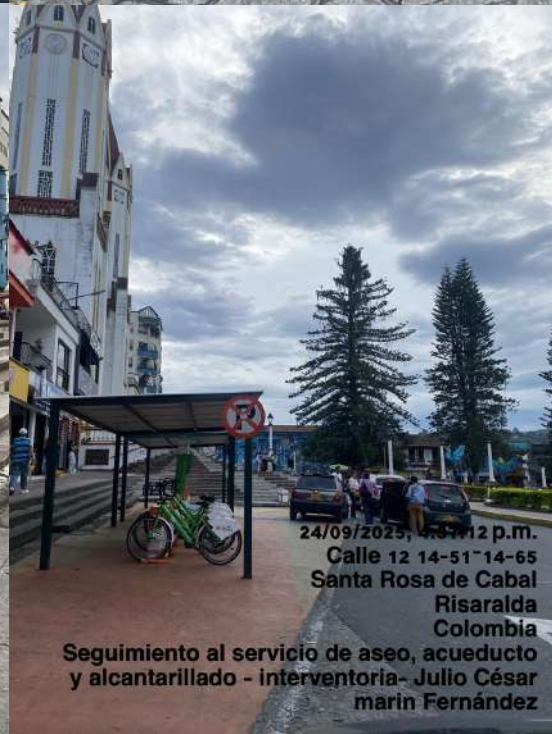
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 92 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 93 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 94 de 105





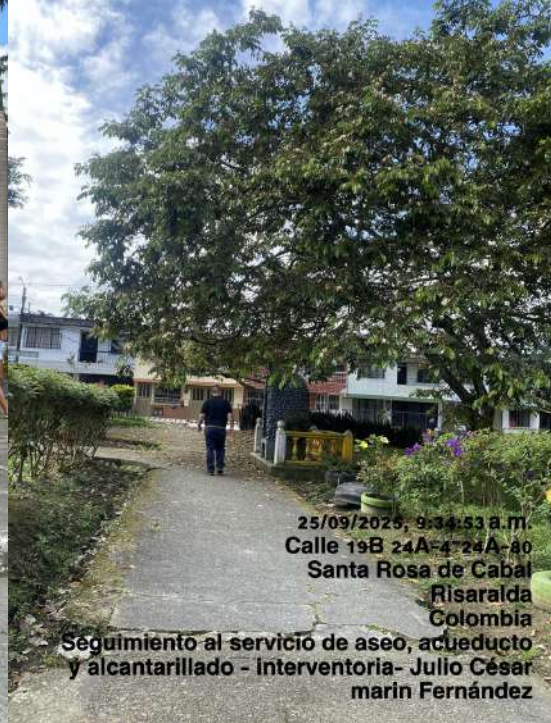
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 95 de 105





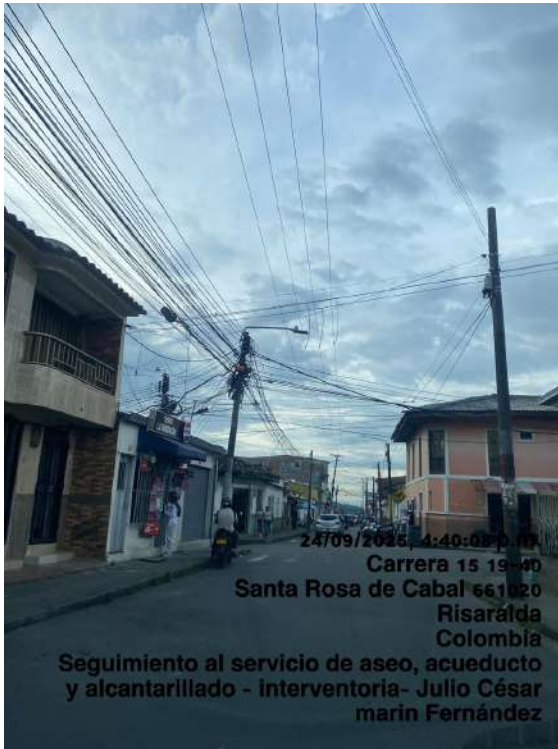
**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 96 de 105





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 97 de 105

**ALCANCE 13**

El suscrito Interventor de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Empocabal Esp  
Eice

**CERTIFICA:**

Que la empresa Asservi SAS cumplió con todas sus obligaciones en cuanto a la calidad y demás indicadores en virtud del contrato No 021 del 2025 en el periodo comprendido entre el 1 de septiembre y 30 de septiembre de 2025 de acuerdo a todas las evidencias y documentos aportados, teniendo en cuenta el principio de la buena fe por todos los actores intervinientes en el presente contrato.

Para constancia se firma en santa rosa de cabal a los 10 días del mes de octubre del 2025.

Atentamente,

**JULIO CESAR MARIN FERNANDEZ**  
Interventor contrato

**ALCANCE 14**

**No aplica para este periodo**

**ALCANCE 15**





**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**


Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 99 de 105

**ALCANCE 16**

	<b>CONTROL DE ENTREGA DE ELEMENTOS PARA EL BARRIDO Y GUADAÑA</b>	Código: PTE-60-01-R02
		Fecha: 06/06/2024
		Versión: 04
		Hoja: 1 de 4

FECHA	NOMBRE DEL OPERARIO	RUTA (DESTINO)	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD
01-09-25	Pablo Emilio	Los Bloques la Herreria	Buzos Herreria	1
01-09-25	Dario Omasa	La Eugenia	Wilton	6 Mts
01-09-25	Robal	La Eugenia	Wilton	3 Mts
02-09-25	Jellos	El Triunfo	Wilton	6 Mts
02-09-25	Pablo	" "	Wilton	3 Mts
02-09-25	Mario	" "	Wilton	6 Mts
02-09-25	Ruben Dario	" "	Wilton	3 Mts
03-09-25	Dario Omasa	Barrio El Triunfo	Wilton - Buga	3 Mts
04-09-25	Diomedes Jellos	Villa Gladys	Wilton	6 Mts
04-09-25	Pablo Emilio	Villa Gladys	Wilton	3 Mts
04-09-25	Ruben Dario	Via Laya, Venecia	Wilton	3 Mts
05-09-25	Robal	Villa Gladys	Wilton	6 Mts
05-09-25	Mario Genari	Villa Gladys	Wilton	3 Mts

COORDINADOR OPERATIVO	FIRMA
SEBASTIAN OMAÑA	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 100 de 105

	<b>CONTROL DE ENTREGA DE ELEMENTOS PARA EL BARRIDO Y GUADAÑA</b>	Código: PTE-60-01-R02
		Fecha: 06/06/2024
		Versión: 04
		Hoja: 1 de 4

FECHA	NOMBRE DEL OPERARIO	RUTA (DESTINO)	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD
06-09-25	Pablo Ender	partal de Guadalupe	carlos	3 Mts
06-09-25	Mano Gomez	" " "	carlos	3 Mts
06-09-25	pablo Ender	hellers Empocabal	carlos	3 Mts
06-09-25	Ruben Dario	hellers Empocabal	carlos	3 Mts
08-09-25	Diamantes Heller	hellers Empocabal	carlos	3 Mts
09-09-25	Dario osorio	Alta Ma	carlos	3 Mts
09-09-25	Mano Gomez	Alta Ma	carlos	3 Mts
10-09-25	Dorinda Heller	Barru Made Q.ada	carlos	3 Mts
11-09-25	DARIO OSORIO	Banque Santa Ana	carlos	1
11-09-25	Mano Gomez	Banque Santa Ana	carlos	3 Mts
11-09-25	Rubén	Banque Santa Ana	carlos	3 Mts
12-09-25	DARIO OSORIO	Banque Santa Ana	carlos	3 Mts
12-09-25	Mano Gomez	Banque Santa Ana	carlos	3 Mts

COORDINADOR OPERATIVO	FIRMA
SEBASTIAN OMAÑA	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 101 de 105

	<b>CONTROL DE ENTREGA DE ELEMENTOS PARA EL BARRIDO Y GUADAÑA</b>	Código: PTE-60-01-R02
		Fecha: 06/06/2024
		Versión: 04
		Hoja: 1 de 4

FECHA	NOMBRE DEL OPERARIO	RUTA (DESTINO)	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD
12-09-25	Mario Gomez	Milenario	Mulón	3 Mts
12-09-25	Rubel	Milenario	Mulón	3 Mts
13-09-25	Danio Ochoa	Milenario	Mulón - Bujía	3 Mts - 1
15-09-25	Paula Emilio	Milenario	Mulón	3 Mts
15-09-25	Rubel	Estadio	Mulón	3 Mts
15-09-25	Danio Ochoa	Estadio	Mulón	3 Mts
15-09-25	Ruben Danio	Calle 28 Q1015 - Calle 27-Q15	Mulón	3 Mts
16-09-25	Danio Ochoa	parque la memoria	Mulón	3 Mts
16-09-25	Dionada Jelis	parque la memoria	Mulón	3 Mts
17-09-25	Rubel	parque Batallas "Marque"	Mulón	3 Mts
18-09-25	Ruben Danio	Cancha la lavanderas	Mulón	3 Mts
18-09-25	Mario Gomez	Cancha la lavanderas	Mulón	3 Mts
18-09-25	Danio Ochoa	Cancha la lavanderas	Mulón	3 Mts

COORDINADOR OPERATIVO	FIRMA
SEBASTIAN OMAÑA	




**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 102 de 105

	<b>CONTROL DE ENTREGA DE ELEMENTOS PARA EL BARRIDO Y GUADAÑA</b>	Código: PTE-60-01-R02
		Fecha: 06/06/2024
		Versión: 04
		Hoja: 1 de 4

FECHA	NOMBRE DEL OPERARIO	RUTA (DESTINO)	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD
19-09-25	Pablo Emilio Ruiz	Alto. de Monseñor	Neilon	3 mts
19-09-25	Alvaro Gomez	Alto. de Esperanza	Neilon	6 mts
19-09-25	Dario Osorio	Alto. de Monseñor	Neilon	6 mts
20-09-25	Dario Osorio	Via Nono Occidente	Neilon	6 mts
20-09-25	Rosibel	Via Nono Occidente	Neilon	6 mts
22-09-25	Alvaro Gomez	parque las Herrerias	Neilon	6 mts
22-09-25	Rosibel	parque las Herrerias	Neilon	6 mts
24-09-25	Dario Osorio	Barrío los pinos	Neilon	6 mts
29-09-25	Rosibel	Barrío los pinos	Neilon - yoyo	6 mts
29-09-25	Alvaro Gomez	Barrío los pinos	Neilon	6 mts
29-09-25	Ruben Dario	Barrío los pinos	Neilon	6 mts
29-09-25	Alvaro	Barrío los pinos	Neilon	6 mts
24-09-25	Ruben Dario	parque 4 de Herrerias	Neilon - Pulso	6 mts - 20 vds

COORDINADOR OPERATIVO	FIRMA
SEBASTIAN OMAÑA	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 103 de 105



**CONTROL DE ENTREGA DE ELEMENTOS PARA EL BARRIDO Y  
GUADANA**

Código: PTE-60-01-R02

Fecha: 06/06/2024

Versión: 04

Hoja: 1 de 4

FECHA	NOMBRE DEL OPERARIO	RUTA (DESTINO)	ELEMENTO ENTREGADO	CANTIDAD
25-09-25	Dario esorio	Barrio San Lorenzo	Martin	6 mts
25-09-25	Ruben Dario	parque la 4ª la Herman	Balera	50 uds
25-09-25	Sandra laura	Poblar San Mateo	Balera	20 uds
25-09-25	Rubel	Barrio San Lorenzo	Martin	6 mts
25-09-25	Dario esorio	Barrio San Lorenzo	Cuchilla - fuerza	1-1
25-09-25	Adriana	Barrio San Lorenzo	Cuchilla	1
26-09-25	Dario esorio	Barrio San Lorenzo	Martin	6 mts
26-09-25	Rubel	Escuela la pira	Martin	6 mts
26-09-25	Adriana	Escuela la pira	Martin	6 mts
26-09-25	Alma Gomez	plan municipal 1	Cuchilla	1
29-09-25	Rubel	parque del pueblo	Martin	6 mts
29-09-25	Chayo	parque del pueblo	Martin	6 mts
30-09-25	Adriana	parque del pueblo	Martin	6 mts

COORDINADOR OPERATIVO	FIRMA
SEBASTIAN OMAÑA	



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página 104 de 105

**ALCANCE 17**



2/09/2025, 10:58:11 a.m.  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda  
Colombia  
Adición al contrato - fiestas de las  
araucarias - Julio César marin -  
interventoria de aseo



2/09/2025, 10:40:48 a.m.  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento al servicio de aseo - afros -  
Julio César marin - interventoria



2/09/2025, 3:14:29 p.m.  
Calle 12-14-17-14-7  
Santa Rosa de Cabal  
Risaralda  
Colombia  
Seguimiento servicio de aseo, acueducto y  
alcantarillado - interventoria - Julio c marin -  
con supervisores



**INFORME DE ACTIVIDADES CON RELACIÓN  
AL CUMPLIMIENTO DEL CAPÍTULO III  
SECCIÓN III A SECCIÓN VI DE LA  
RESOLUCIÓN 470 DE 2021**

Código: MNA-XX-R0

Fecha: 22/07/2025

Versión 01

Página **105** de **105**

## 5. CONCLUSIONES

- No se evidenciaron falencias o imprevistos que ameritaran acciones correctivas durante el periodo.
- Las obligaciones contractuales del contratista fueron cumplidas conforme a los estándares de calidad exigidos.
- Todas las actividades se encuentran soportadas en evidencias fotográficas, planillas y anexos, en concordancia con las funciones del interventor según el artículo 111 del reglamento de contratación de EMPOCABAL.

**Realizó:**

---

JULIO CESAR MARIN FERNANDEZ  
CC- 18.596.414  
**CONTRATISTA – INTERVENTOR**

**Revisó (VoBo):**

---

LUIS FELIPE TORO LÓPEZ  
DIRECTOR DE ASEO Y CALIDAD  
**SUPERVISOR**

---

YULIANA MARÍA GIRALDO  
ECHEVERRI  
DIRECTORA DE ACUEDUCTO Y  
ALCANTARILLADO  
**SUPERVISORA**